Iktatószám:/2016

Fülöpháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete

6042 Fülöpháza, Kossuth u. 5. Tel./fax: 76/377-182; E-mail: polghiv@fulophaza.hu

Fülöpháza Község Önkormányzat

Képviselő-testületének

2016. december 21. napján
megtartott rendes ülésén felvett

16. számú

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

135-148/2016. (XII.21.) képviselő-testületi határozatok
15-19/2016. (XII.22.) önkormányzati rendeletek

Fülöpháza, 2016. december 21.

Fülöpháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Fülöpháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. december 21. napján 15:00 órakor megtartott rendes ülésén

Jelen vannak: Nagyné Balogh Csilla polgármester
Csaplár Tibor Imre alpolgármester
Juhász István képviselő
Molnár Imre képviselő

Igazoltan távol: Liptai Szabolcs képviselő

Tanácskozási joggal meghívott: Vincze Miklós jegyző
Halcsikné Szabó Ágnes pénzügyi irodavezető

Jegyzőkönyvvezető: Kránicz Edit

Nagyné Balogh Csilla polgármester köszöntötte az ülésen megjelenteket és a Képviselő-testület ülését 15.00 órakor megnyitotta. Megállapította, hogy az ülés az SZMSZ-ben foglalt szabályoknak megfelelően került összehívásra és határozatképes, mivel az öt fő képviselő közül 4 fő jelen van. Az előzetesen kiküldött meghívó alapján az alábbiak szerint tett javaslatot az ülés napirendjére.

Az ülés napirendje:

Napirend:

1./Fülöpháza Község Önkormányzat 2017.évi átmeneti gazdálkodásáról szóló rendelet megalkotása
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester

2./Fülöpháza Község Önkormányzat 2016.évi költségvetése módosítása
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester

3./A köztemető használatának rendjéről szóló 13/2000. (XI.16.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló 25/2013. (XII.30.) önkormányzati rendeletének módosítása
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester

4./ Törvényességi felhívás egészségügyi tárgyú rendeletekre
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester

5./A Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2017. évi átmeneti gazdálkodására vonatkozó költségvetési határozat elfogadása
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester

6./A Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2016. évi költségvetése módosítása
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester

7./Fülöpháza Község Önkormányzat 2017. évi költségvetési, gazdálkodási célkitűzései
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester

8./ A Tótender Kft-vel az „Energetikai korszerűsítés Fülöpháza" TOP 3.2.1-15 pályázattal kapcsolatban megkötött megbízási szerződés módosítása
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester

9./Gyermekétkeztetési feladatok ellátása
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester

10./Fülöpháza Község Önkormányzata 2017. évi rendezvénytervének elfogadása
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester

11./ Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2017. évi teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célok meghatározása
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester

12./ Fülöpháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2017. évi munkaterve
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
13./Belső-ellenőrzési terv elfogadása 2017. évre
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
14../Egyebek

Nagyné Balogh Csilla polgármester: Aki elfogadja a napirendet, kérem, szavazzon.

A Képviselő-testület az ismertetett napirendet **egyhangúlag, 4 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta, és az alábbi normatív határozatot hozta:

135/2016. (XII.21.) Kt. NORMATÍV határozat
2016. december 21-én megtartott rendes képviselő-testületi ülés napirendje

Normatív Határozat

Fülöpháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. december 21-i rendes ülésén az alábbi napirendet fogadja el:

Napirend:

1./Fülöpháza Község Önkormányzat 2017.évi átmeneti gazdálkodásáról szóló rendelet megalkotása
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
2./Fülöpháza Község Önkormányzat 2016.évi költségvetése módosítása
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
3./A köztemető használatának rendjéről szóló 13/2000. (XI.16.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló 25/2013. (XII.30.) önkormányzati rendeletének módosítása
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
4./ Törvényességi felhívás egészségügyi tárgyú rendeletekre
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
5./A Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2017. évi átmeneti gazdálkodására vonatkozó költségvetési határozat elfogadása
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
6./A Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2016. évi költségvetése módosítása
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
7./Fülöpháza Község Önkormányzat 2017. évi költségvetési, gazdálkodási célkitűzései
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
8./ A Tótender Kft-vel az „Energetikai korszerűsítés Fülöpháza" TOP 3.2.1-15 pályázattal kapcsolatban megkötött megbízási szerződés módosítása
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
9./Gyermekétkeztetési feladatok ellátása
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
10./Fülöpháza Község Önkormányzata 2017. évi rendezvénytervének elfogadása
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
11./ Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2017. évi teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célok meghatározása
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
12./ Fülöpháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2017. évi munkaterve
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
13./Belső-ellenőrzési terv elfogadása 2017. évre
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
14../Egyebek

Felelős: Vincze Miklós jegyző
Határidő: azonnal

Az 1. napirendi pont tárgyalása:
Fülöpháza Község Önkormányzat 2017. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló rendelet megalkotása

Nagyné Balogh Csilla: Minden év végén a Képviselő-testület megtárgyalja a következő évre vonatkozó átmeneti gazdálkodási rendeletet. Olyan kiadási tétel nem lesz, ami nem kerül a Képviselő-testület elé.
Juhász István képviselő: Elfogadásra javasoljuk.
Nagyné Balogh Csilla: Aki elfogadja a rendelet-tervezetet, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 4 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a jegyzőkönyv 1/1 számú melléklete szerinti **Fülöpháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Fülöpháza Község Önkormányzat 2017. évi átmeneti gazdálkodásról szóló 15/2016.(XII.22.) önkormányzati rendeletét alkotta.**

A 2. napirendi pont tárgyalása
Fülöpháza Község Önkormányzat 2016. évi költségvetése módosítása

Nagyné Balogh Csilla polgármester: A Képviselő-testület által elfogadott döntések értelmében az egyéb betervezett kiadások szerepelnek a rendelet-tervezetben , összességében 10 000 Ft-tal csökken az általános tartalékunk.
Juhász István képviselő: Elfogadásra javasoljuk.
Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.
Nagyné Balogh Csilla polgármester: Köszönöm. Aki elfogadja a rendelet-tervezetet, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 4 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a jegyzőkönyv 2/1 számú melléklete szerinti **Fülöpháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Fülöpháza Község Önkormányzatának 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016. (II. 26.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló 16/2016.(XII.22.) önkormányzati rendeletét alkotta.**

A 3. napirendi pont tárgyalása:
A köztemető használatának rendjéről szóló 13/2000. (XI.16.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló 25/2013. (XII.30.) önkormányzati rendeletének módosítása

Nagyné Balogh Csilla polgármester: 2019. január 1-ével lépnek hatályba a szociális temetésre vonatkozó rendelkezések, mérlegelési lehetőségünk nem igazán van.
Juhász István képviselő: Elfogadásra javasoljuk.
Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.
Nagyné Balogh Csilla polgármester: Köszönöm. Aki elfogadja a rendelet-tervezetet, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 4 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a jegyzőkönyv 3/1 számú melléklete szerinti **Fülöpháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Fülöpháza Község Önkormányzatának a köztemető használatának rendjéről szóló 13/2000. (XI.16.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló 25/2013. (XII.30.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló 17/2016.(XII.22.) önkormányzati rendeletét alkotta.**

A 4. napirendi pont tárgyalása
Törvényességi felhívás egészségügyi tárgyú rendeletekre

Fülöpháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja - az előterjesztés mellékletét képező - Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2016. évi költségvetésének elfogadásáról a 4/2016. (II. 24.) sz. KTFT. határozat módosításáról szóló 33/2016. (XII. 20.) sz. KTFT határozatát.

Felelős: Nagyné Balogh Csilla polgármester
Határidő: azonnal

7. napirendi pont tárgyalása
Fülöpháza Község Önkormányzat 2017. évi költségvetési, gazdálkodási célkitűzései

Nagyné Balogh Csilla polgármester: Jegyző Úrral és a Pénzügyi-irodavezető Asszonnyal együttműködve igyekeztünk összeállítani jövő évi célkitűzéseket.
Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.
Nagyné Balogh Csilla polgármester: Aki elfogadja a határozat-tervezetet, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 4 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

138/2016. (XII.21.) sz. Kt:
Fülöpháza Község Önkormányzat 2017. évi költségvetési, gazdálkodási célkitűzései

Határozat

1./ Fülöpháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete Fülöpháza Község Önkormányzat 2017. évi költségvetési, gazdálkodási célkitűzéseivel kapcsolatos előterjesztést elfogadja.

2./ A Képviselő-testület a 2017. évi költségvetéssel kapcsolatban az alábbi célokat határozza meg:

- a Széchenyi 2020 Program és további pályázati lehetőségek feltárása, igénybevétele az infrastruktúra, és a szolgáltatások fejlesztése érdekében azzal, hogy az önerő biztosításával benyújtandó pályázatok esetében kizárólag az adott költségvetési helyzet ismeretében, a pénzügyi egyensúly fenntartása, és likviditás biztosítása mellett nyújtható be a Képviselő-testület egyedi döntése alapján a fejlesztési alapban rendelkezésre álló előirányzat terhére,
- TOP 3.2.1-15 „Energetikai korszerűsítés Fülöpháza" pályázat sikeres megvalósítása
- TOP-3.1.1-15 Fenntartható települési közlekedésfejlesztés pályázat előkészítése
- VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 Külterületi helyi közutak fejlesztése pályázat keretében faaprító/ágaprító berendezés beszerzésére vonatkozó pályázat előkészítése
- tűzcsap elhelyezése
- a kötelező önkormányzati feladatok esetében hatékony működés biztosítása, takarékos gazdálkodás a dologi kiadások esetében, zavartalan feladatellátás mellett,
- a közszolgáltatások színvonalának fenntartása,
- hatékony közfoglalkoztatás megszervezése,
- a társulási formában fenntartott Kerekegyházi Bóbita Óvoda hatékony működtetése,
- építési telkek értékesítése,
- forgalomképes vagyontárgyak esetleges értékesítése,
- külterületi utak folyamatos rendbetétele,
- kátyúzási munkálatok végrehajtása, belterületi, utak, járdák felújítása
- kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása,
- konyha fejlesztési pályázat benyújtása
- civilszervezetek, és a háziorvosi szolgálat működési támogatás felülvizsgálata
- a közterület-használati díjat, a lakásbérleti díjat, a temetkezési szolgáltatások díját nem módosítja 2017. évben.

Nagyné Balogh Csilla polgármester: Egységesítve van a 2 egészségügyi alapellátás rendelet és az összes hiányolt rendelkezés belekerült a rendeletbe.
Juhász István képviselő: Elfogadásra javasoljuk.
Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.
Nagyné Balogh Csilla polgármester: Köszönöm. Aki elfogadja a rendelet-tervezetet, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 4 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a jegyzőkönyv 4/1 számú melléklete szerinti **Fülöpháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátási körzetekről szóló 18/2016.(XII.22.) önkormányzati rendeletét alkotta.**

Az 5. napirendi pont tárgyalása
A Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2017. évi átmeneti gazdálkodására vonatkozó költségvetési határozat elfogadása

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.
Nagyné Balogh Csilla: Aki elfogadja a határozat-tervezetet, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 4 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

136/2016. (XII. 21.) sz. Kt.
A Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2017. évi átmeneti gazdálkodására vonatkozó költségvetési határozat elfogadása

Határozat

Fülöpháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja - az előterjesztés mellékletét képező - Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás átmeneti gazdálkodására vonatkozó költségvetési 34/2016. (XII. 20.) sz. KTFT határozatát.

Felelős: Nagyné Balogh Csilla polgármester
Határidő: azonnal

6. napirendi pont tárgyalása
A Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2016. évi költségvetése módosítása

Nagyné Balogh Csilla polgármester: Az előzetesen kiküldött határozat-tervezethez van-e észrevétel, hozzászólás?
Juhász István képviselő: A bizottság már megtárgyalta, elfogadásra javasoljuk.
Nagyné Balogh Csilla polgármester: Köszönöm. Aki elfogadja a társulási költségvetésmódosítást, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 4 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

137/2016. (XII.21.) sz. Kt.
Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2016. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 4/2016. (II. 24.) sz. KTFT. határozat módosítása

Határozat

3./ A Képviselő-testület felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy a nevezett célok figyelembe vételével kezdje meg a 2017. évi önkormányzati költségvetési tervezéssel kapcsolatos teendőket.

Felelős: Nagyné Balogh Csilla polgármester
Vincze Miklós jegyző
Határidő: 2017. február 15.

A határozatról értesül: a jegyző, és általa:
- pénzügyi iroda
- Közös Hivatal Fülöpházi Kirendeltség

8. napirendi pont tárgyalása
A Tótender Kft-vel az „Energetikai korszerűsítés Fülöpháza" TOP 3.21-15 pályázattal kapcsolatban megkötött megbízási szerződés módosítása

Nagyné Balogh Csilla polgármester: Jelentős mértékben csökkenteni kell a szerződés összegét. A korábbi összeg a tervezett teljes költségvetésre vonatkozóan volt meghatározva. Csökkent a beruházási költség, mivel a műszaki tartalom módosításra került a pályázati előírások szerint, 100 %-os mértékű előleget is kapunk.
Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.
Nagyné Balogh Csilla polgármester: Aki elfogadja a határozat-tervezetet, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 4 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

139/2016.(XII. 21.) sz. Kt.
A Tótender Kft-vel az „Energetikai korszerűsítés Fülöpháza" TOP 3.2.1-15 pályázattal kapcsolatban megkötött megbízási szerződés módosítása

Határozat

1./ Fülöpháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete az „Energetikai korszerűsítés Fülöpháza" TOP 3.2.1-15 pályázata előkészítési feladatainak (előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok elkészítése) ellátásával kapcsolatban a Tótender Mérnöki Kft.-vel a 2016. június 15. napján megkötött megbízási szerződés – az előterjesztés mellékletét képező – módosítását elfogadja. A felülvizsgált, csökkentett megbízási díj mértéke: nettó 2.358.330,-Ft + ÁFA. Számlabefogadás 50%-os részteljesítéskor: a benyújtott pályázati dokumentumok elektronikus formában (PDF fájl formátum) történő átadása, 90 napos fizetési határidővel, illetve végszámla kibocsátása: a kivitelező kiválasztásához szükséges eljárás műszaki dokumentációjának, valamint a támogathatósági feltétel miatt átdolgozott dokumentumok átadását követően.
Egyben felhatalmazza a polgármestert a módosított megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Nagyné Balogh Csilla polgármester
Határidő: azonnal

2./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a fenti döntést a 2017. évi költségvetési rendelet elkészítésekor vegye figyelembe.

Felelős: Vincze Miklós jegyző
Határidő: értelemszerűen

A határozatról értesül: - Vincze Miklós jegyző, és általa:
- Pénzügyi iroda
- Városüzemeltetési iroda

9. napirendi pont tárgyalása
Gyermekétkeztetési feladatok ellátása

Nagyné Balogh Csilla polgármester: Az elmúlt testületi ülésünkön döntést hoztunk a gyermekétkeztetési feladatok ellátásának költségvetési szerv útján történő biztosításával kapcsolatban a költségvetési támogatások igénybe vétele érdekében. A Képviselő-testület által november 24-én elfogadott közös önkormányzati hivatali Szervezeti és Működési Szabályzatot, a közös hivatal fenntartására vonatkozó megállapodást most hatályon kívül kell helyezni, így a gyermekétkeztetéssel együtt kerül egységes szerkezetben elfogadásra. Többször átbeszéltük, csak így tudjuk megoldani. A napirenddel kapcsolatban több határozatot is el kell fogadnunk, így a közös hivatal alapító okiratát, a feladatellátó társulás társulási megállapodása módosítását, az óvodai térítési díjjal kapcsolatos kerekegyházi rendeletet is. Módosítanunk kell továbbá önkormányzatunk SZMSZ-ét is, mert változik a szervezeti struktúra, és azt át kell vezetni a rendeletben.
Juhász István képviselő: a bizottság tárgyalta a napirendet, elfogadtuk az előterjesztést.
Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.
Nagyné Balogh Csilla polgármester: Köszönöm. Először az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet módosítását terjesztem jóváhagyásra a Képviselő-testület elé. Aki elfogadja az önkormányzat SZMSZ-e rendeletmódosítását tartalmazó rendelet-tervezetet, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 4 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a jegyzőkönyv 9/1 számú melléklete szerinti **Fülöpháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2013. (II.14.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló 19/2016. (XII. 22.) önkormányzati rendeletét alkotta.**

Nagyné Balogh Csilla polgármester: Aki elfogadja a közös önkormányzati hivatal SZMSZ-ét tartalmazó normatív határozat-tervezetet, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 4 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi normatív határozatot hozta.

140/2016. (XII. 21.) sz. NORMATÍV Kt.
Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata, Ügyrendje elfogadása

Normatív Határozat

1./ Fülöpháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint fenntartó szerv elfogadja: az előterjesztés mellékletét képező Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát, Ügyrendjét.

2./ A Képviselő-testület hatályon kívül helyezi a 124/2016. (XI. 24.) sz. NORMATÍV Kt. – Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata, Ügyrendje elfogadása – tárgyú normatív határozatát.

Felelős: Nagyné Balogh Csilla polgármester
Határidő: azonnal

A határozatról értesül: - Vincze Miklós jegyző, és általa:

- Kerekegyháza Város Önkormányzata
- irodavezetők

Nagyné Balogh Csilla polgármester: Aki elfogadja a közös önkormányzati hivatal fenntartására vonatkozó megállapodás módosítását, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 4 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

141/2016. (XII. 21.) sz. Kt.
A Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal fenntartásával kapcsolatos megállapodás módosítása

Határozat

1./ Fülöpháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja – a határozat mellékletét képező – Kerekegyháza Város Önkormányzatával megkötött Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal fenntartásával kapcsolatos megállapodás 2. sz. módosítását.
Egyben felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

2./ A Képviselő-testület hatályon kívül helyezi a 125/2016. (XI. 24.) sz. Kt. – a Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal fenntartásával kapcsolatos megállapodás módosítása – tárgyú határozatát.

Felelős: Nagyné Balogh Csilla polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesül: - Vincze Miklós jegyző, és általa:
- Kerekegyháza Város Önkormányzata

1. melléklet

MEGÁLLAPODÁS KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ALAKÍTÁSÁRÓL ÉS FENNTARTÁSÁRÓL
2. sz. módosítás

Kerekegyháza Város Önkormányzata (6041 Kerekegyháza, Fő u. 47/a.; képviseli: dr. Kelemen Márk polgármester, bankszámlaszám: 11732002-15337908, KSH azonosító: 15724595-2-03, lakosságszám: 6 635 fő, mint városi rangú székhelytelepülés) és

Fülöpháza Község Önkormányzata (6042 Fülöpháza, Kossuth u. 5.; képviseli: Nagyné Balogh Csilla polgármester, bankszámlaszám: 11732002-15338198, KSH azonosító: 15724674-8411-321-03 lakosságszám: 936 fő, mint csatlakozásra kötelezett település) a továbbiakban: Szerződő Felek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 84-86.§-aiban foglalt rendelkezéseknek eleget téve igazgatási feladataik ellátására Megállapodást kötöttek a Közös Önkormányzati Hivatalt alakítására és fenntartására 2013. március 1. napjától határozatlan időre.

Előzmények:

1./ A 2016. október 2-án Fülöpháza településen eredményes időközi polgármester választásra került sor. Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az előírt képesítési feltételekkel rendelkező megválasztott polgármester látja el az anyakönyvezési feladatokat Fülöpházán. A Közös Önkormányzati Hivatal az anyakönyvi igazgatási feladatokat Kerekegyháza esetében teljeskörűen, míg

Fülöpháza esetében kizárólag a helyettesítési feladatokat biztosítja.

2./ Az oktatás szabályozására vonatkozó és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2016. évi LXXX. törvény értelmében 2017. január 1. napjától a Kerekegyházi Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola esetében a működtetési feladatokat az állam látja el, így a Közös Önkormányzati Hivatal Intézményfenntartó Irodája kizárólag a kerekegyházi konyha üzemeltetési feladatait, a kerekegyházi étkeztetési feladatokat, és a kerekegyházi étkeztetéssel kapcsolatos nyilvántartási, elszámolási, adminisztrációs feladatokat látja el.

3./ Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 2. melléklet III. 5. pontja alapján az intézményi gyermekétkeztetés támogatása igénylésének feltétele, hogy az önkormányzat saját fenntartásában lévő -, ill. társult feladatellátás esetén a társulás által fenntartott költségvetési szerv útján biztosítsa az étkeztetést. A feladatellátást a Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal közreműködésével, a gesztor önkormányzat költségvetési szerve útján biztosítja.

A fentiek alapján a Szerződő Felek a Megállapodást jelen 2. sz. módosítással közös akaratuknak megfelelően az alábbiak szerint módosítják:

1./ A Szerződő Felek az alapszerződés 3. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„3. A Közös Hivatal létszáma: 48,5 fő."

2./ A Szerződő Felek az alapszerződés 3.2 pontját az alábbiak szerint módosítják:

„3.2 A Közös Hivatal az alábbi szervezeti struktúra szerint látja el feladatát:

- jegyző
- aljegyző
- Városfejlesztési és Városüzemeltetési iroda: 4 fő köztisztviselő, 1 fő Mt. hatálya alá tartozó munkavállaló /irodavezetői feladatokat a jegyző látja el/
- Intézményfenntartó iroda a fülöpházi konyha telephellyel együtt: 16 fő közalkalmazott /irodavezetői feladatokat a pénzügyi irodavezető látja el/
- Igazgatási iroda: 6 fő köztisztviselő, 7 fő közalkalmazott, 0,5 fő Mt. hatálya alá tartozó munkavállaló /irodavezetői feladatokat az aljegyző látja el/
- Pénzügyi iroda: 10 fő köztisztviselő /irodavezetővel együtt/
- Fülöpházi kirendeltség /iroda/: 2 fő köztisztviselő /irodavezetővel együtt/

A szervezeti struktúrát bemutató szervezeti diagram jelen megállapodás 1. sz. melléklete."

2./ A Szerződő Felek az alapszerződés 5.1 pontját az alábbiak szerint módosítják:

„5.1 A Közös Hivatal által ellátandó feladatokat fő szabály szerint a székhelytelepülésen kell intézni. Ettől eltérően a fülöpházi lakosok szociális, anyakönyvi, hagyatéki, népesség-nyilvántartással kapcsolatos, valamint adóügyeinek intézése a Kirendeltségen történik. Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 4. § (1) bekezdés aa) pontja alapján az előírt képesítési feltételekkel rendelkező megválasztott polgármester látja el az anyakönyvezési feladatokat Fülöpházán. A Közös Hivatal az anyakönyvi igazgatási feladatokat Kerekegyháza esetében teljeskörűen, míg Fülöpháza esetében kizárólag a helyettesítési feladatokat biztosítja."

4./ A szerződés egyéb pontjai változatlan tartalommal hatályban maradnak.

5./ Jelen módosítás az alapszerződés elválaszthatatlan melléklete.

6./ Jelen módosítás 2017. január 1. napján lép hatályba.

7./ Jelen módosítást Kerekegyháza Városi Önkormányzat Képviselő-testülete ...../2016. (XII. .....) Kth. Fülöpháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ..../2016. (XII. ....) sz. Kt. határozataival fogadta el.

Felek jelen szerződést elolvasás után, mint akaratukkal mindennel megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Kelt: **Kerekegyháza, 2016. december ..... napján.**

Dr. Kelemen Márk
Kerekegyháza Város polgármestere

Nagyné Balogh Csilla
Fülöpháza Község polgármestere

Nagyné Balogh Csilla polgármester: Aki elfogadja a feladatellátó társulás társulási megállapodás módosítását, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 4 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

142/2016. (XII. 21.) sz. Kt.
Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodás módosítása

Határozat

Fülöpháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja – a határozat mellékletét képező – Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodás 5. sz. módosítását, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva.

Felelős: Nagyné Balogh Csilla polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesül: - Vincze Miklós jegyző, és általa:
- Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás

1. sz. melléklet

Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulási Megállapodás
(5. sz. módosítással egységes szerkezetben, az 5. sz. módosítás *dőlt betűvel* szedve
Hatályos: 2017. január 1.-től)

Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete (mint gesztor)
(székhelye: 6041 Kerekegyháza, Fő u. 47/a.
képviseli: Dr. Kelemen Márk polgármester), valamint

Fülöpháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete
(székhelye: 6042 Fülöpháza, Kossuth u. 5.
Képviseli: Nagyné Balogh Csilla polgármester)

Kunbaracs Község Önkormányzat Képviselő-testülete
(székhelye: 6043 Kunbaracs, Kölcsey u. 1.
Képviseli: Tóth Ferenc polgármester)

Ladánybene Község Önkormányzat Képviselő-testülete
(székhelye: 6045 Ladánybene, Fő u. 66.
képviseli: Kardos Attila polgármester)

Ágasegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete
(székhelye: 6076 Ágasegyháza, Szent István tér 1.
képviseli: Füredi János polgármester)

(a továbbiakban: társult tagok) önálló jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

E megállapodásban foglalt tagok Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. §-ában foglalt felhatalmazással élve, a Mötv. 13. § (1) bekezdés 8. pontja, a szociális

igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) 62. §-ban meghatározott étkeztetés, 63. §-ban meghatározott házi segítségnyújtás, 64. §-ban meghatározott családsegítés, a 65. §-ban meghatározott jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, 65/C. §-ban meghatározott támogató szolgáltatás, 65/F. §-ban meghatározott nappali ellátás, továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) *21. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott óvodai gyermekétkeztetési feladatok, a* 39-40. §-ában foglalt család- és gyermekjóléti szolgálati feladatok, valamint az Mötv 13. § (1) bekezdés 6. pontja, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Köznev.tv.) 2. § (4) bekezdése alapján a kötelező helyi önkormányzati óvodai ellátás hatékonyabb, célszerűbb ellátására társulási megállapodást kötnek.

I. Általános rendelkezések

1. A társulás neve: Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás

2. A társulás székhelye: 6041 Kerekegyháza, Fő u. 47/a.

3. A társulás lakosságszáma: 11.768 fő (az 1.sz. mellékletben részletezettek szerint)

4. A társulás működési területe: a társuláshoz tartozó települési önkormányzatok közigazgatási területe

5. A társulási megállapodás 2013. január 1. napjától határozatlan időre jön létre.

6. A társulás jogállása:

a) Önálló jogi személyiséggel rendelkező

b) A társulás döntéshozó szerve a társulási tanács, mint irányító és felügyeleti szerv.

c) A társulás munkaszervezeti (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) és gazdálkodási feladatait a Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

d) A jelen megállapodással létrehozott társulás A Kerekegyháza és Térsége Gyermekjóléti és Szociális Feladatellátó Társulás átalakulással létrejött jogutódja.

7.1 A társulás által ellátott feladat- és hatáskörök, valamint a nem minden tag részére történő feladatellátás módja:

1.1. Család- és gyermekjóléti szolgálat
Kerekegyháza és Fülöpháza (Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal, székhely: Kerekegyháza), Ágasegyháza (önálló polgármesteri hivatal), Kunbaracs és Ladánybene (Ladánybenei Közös Önkormányzati Hivatal, székhely: Ladánybene) települések közigazgatási területén,

1.2. házi segítségnyújtás:
Kerekegyháza, Fülöpháza, Ladánybene és Kunbaracs települések közigazgatási területén,

1.3. étkeztetés:
Kerekegyháza és Kunbaracs települések közigazgatási területén

1.4. nappali ellátás:
Kerekegyháza és Kunbaracs települések közigazgatási területén

1.5. jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:
Kerekegyháza, Fülöpháza és Kunbaracs települések közigazgatási területén

1.6. támogató szolgáltatás:
Kerekegyháza, Fülöpháza, Ladánybene és Kunbaracs települések közigazgatási területén

1.7. óvodai *nevelés*:
Kerekegyháza, Fülöpháza települések közigazgatási területén

1.8. óvodai gyermekétkeztetés:
Kerekegyháza, Fülöpháza, Kunbaracs települések közigazgatási területén

7.2. A társult települési önkormányzatok közigazgatási területén a szociális, család- és gyermekjóléti szolgálati feladatok ellátása a társulás által közösen fenntartott Humán Szolgáltató Központ (6041 Kerekegyháza, Fő u. 76.) útján, a társult települések által elfogadott szakmai program valamint szervezeti és működési szabályzat alapján történik.

7.3. Az óvodai *nevelést* a társulás által közösen fenntartott Kerekegyházi Bóbita Óvoda (székhely: 6041. Kerekegyháza, Park u. 1.), intézmény keretében látja el a társulás.
Az intézmény telephelyei: 6041 Kerekegyháza, Fő u. 74.

6041 Kerekegyháza, Andrássy u. 89.
6041 Kerekegyháza, Rákóczi u. 70.

Az intézmény tagintézménye 6042 Fülöpháza, József Attila u. 1.
A Kerekegyházi Bóbita Óvoda a Fülöpháza Óvoda jogutódja. Az új közös fenntartású intézmény a Fülöpháza Óvoda beolvadásával jött létre. A Kerekegyházi Bóbita Óvodának, mint intézménynek, a kerekegyházi óvoda, és a fülöpházi tagintézmény a két szervezeti egysége. A fülöpházi tagintézményt a tag-intézményvezető /intézményvezető-helyettes/ irányítja. Az intézményt az intézményvezető irányítja.

7.4. Az óvodai gyermekétkeztetést a társulás Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 2. melléklet III. 5. pontja alapján a gesztor önkormányzat hivatala, a Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatala (székhely: 6041 Kerekegyháza, Fő u. 47/a), költségvetési szerve útján biztosítja.
Az intézmény telephelyei: 6041 Kerekegyháza Szent István tér 6. (konyha)
6042 Fülöpháza, József Attila u. 1. (fülöpházi konyha)

8. A társulás tagsági nyilvántartása: A társulás tagjairól, képviseletéről, a feladatellátásról, a pénzügyi hozzájárulásról a társulás székhelyének önkormányzati hivatala a vonatkozó jogszabályok szerint külön nyilvántartást vezet.
A nyilvántartás tartalmazza:
- a települési önkormányzat megnevezését, képviselője nevét,
- a belépés, a csatlakozás időpontját,
- az ágazati feladatellátást,
- a szavazati jogosultságot,
- a pénzügyi hozzájárulást.

9. A társulás tagjai vállalják, hogy a településen a szociális, család- és gyermekjóléti szolgálati feladatellátáshoz (ügyfélfogadás céljából) szükséges helyiség ingyenes használatát biztosítják, a szolgáltatások elérhetőségéről, az igénybevétel módjáról és feltételeiről a helyben szokásos módon tájékoztatják a lakosságot.

10. A megállapodással kapcsolatos hatósági engedélyeket a Társulási Tanács elnöke a társulás székhelyének önkormányzati hivatala útján szerzi be.

II. A társulás célja, funkciója és feladatellátás rendszere

1. A társulás célja, hogy a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek összefogásával az Sztv. 62. §-ában foglalt étkeztetés, 63. §-ában foglalt házi segítségnyújtás, 64. §-ában foglalt családsegítés, a 65. §-ában foglalt jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, a 65/C. §-ában meghatározott támogató szolgáltatás, a 65/F. §-ában foglalt nappali ellátás, valamint a Gyvt. *21. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott óvodai gyermekétkeztetési feladatok*, a 39–40. §-ában foglalt család- és gyermekjóléti szolgálat, valamint az Mötv 13. § (1) bekezdés 6. pontja, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Köznev.tv.) 2. § (4) bekezdése alapján a kötelező helyi önkormányzati óvodai ellátás feladatokat hatékonyan és célszerűen meg tudják valósítani.

2. A társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei egyes feladataikat a társulás útján látják el, a társulás által ellátott feladatok megvalósításához hozzájárulnak az igénybe vett szolgáltatások arányában az ellátottak számának figyelembe vételével, a költségvetési határozatban rögzítettek szerint.

3. A társulás által ellátott feladat(ok) átszervezéséhez, megszüntetéséhez illetve új feladat(ok) felvételéhez/bevezetéséhez, illetve a feladatellátás módosításához a társulási tanács döntése szükséges.

4. A feladatellátás rendszere:
A szociális, család- és gyermekjóléti szolgálati feladatok társulási feladatellátás részletes leírását a megállapodás 2. sz. melléklete tartalmazza. Az óvodai *nevelés* esetében az *óvoda* SZMSZ-e tartalmazza a feladatellátással kapcsolatos rendelkezéseket. *Az óvodai gyermekétkeztetés esetében a közös önkormányzati hivatal SZMSZ-e tartalmazza a feladatellátással kapcsolatos rendelkezéseket.*

III. A társulás szervezete

1. A társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb

szabályait jelen megállapodás, további részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban a Társulási Tanács állapítja meg, melyet a tanács a megalakulást követő 3 hónapon belül fogad el.

2. A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.
A Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott önkormányzati feladat- és hatásköröket. Ezen kívül:
- önállóan, költségvetési határozatban megállapítja a társulás költségvetését,
- közreműködik a társulás szociális fejlesztési programjainak tervezésében, fejlesztésében,
- dönt a társulás működési és fejlesztési szükségleteihez, programjai, tervei megvalósításához szükséges pályázatok benyújtásáról,
- gyakorolja a feladatellátó intézmények vezetőire vonatkozóan a munkáltatói jogokat (kinevezés, felmentés, fegyelmi felelősségre vonás), az egyéb fel nem sorolt munkáltatói jogokat a társulás elnöke gyakorolja,
- dönt a feladatellátó intézmények alapító okiratai, szakmai programjai valamint szervezeti és működési szabályzatai, illetve azok módosításának elfogadásáról,
- az óvoda intézmény programjának, nevelési tervének, házirendjének, minőségirányítási programjának jóváhagyása, meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát, továbbá engedélyezi a maximális létszámtól való eltérést, meghatározza az óvodai beiratkozás időpontját.

3. A Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok mindenkori hivatalban levő polgármesterei. A Tanács tagját a polgármester akadályoztatása, illetve távolléte esetére a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.

4. A Társulási Tanács megalakul, ha a képviselő-testületek mindegyike jóváhagyta a megállapodást és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta megalakulását. Az alakuló ülést a társulás székhelyének polgármestere hívja össze, a társulási megállapodás jóváhagyását követő 15 napon belül.

5. A Társulás elnöke a társulás székhelye szerinti, gesztori feladatokat ellátó önkormányzat polgármestere, aki a társulást képviseli. A Társulási Tanács tagjai sorából az elnök helyettesítésére, munkája segítésére minősített többséggel hozott határozatával alelnököt választ. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.

6. A Tanács ülését az elnök legalább 5 nappal korábban írásban – akadályoztatása illetve távolléte esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök - hívja össze és vezeti.
A Tanács ülését össze kell hívni:
- szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal, a Társulási Tanács által meghatározott időpontban,
- a társulási tag – napirendet tartalmazó - indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül,
- a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül.

7. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
Szavazni személyesen, vagy meghatalmazott képviselő útján lehet. A képviseleti joggal meghatalmazott képviselő felhatalmazó irat (határozat, meghatalmazás, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

8. A Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.

9. A Társulási Tanács döntését ülésén, nyílt szavazással, határozati formában hozza meg.
A javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak több mint a felét.

10. A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatainak több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét. A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:
- a társulási megállapodás jóváhagyásához,
- a társulási megállapodás módosításához,
- a társulás megszüntetéséhez,
- a társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz,
- a társulásból történő kizárásról való döntéshez,
- a társulás alelnökének megválasztásához,
- a társulás fejlesztését szolgáló, pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtásához és az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,

- a hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, felmentéshez, vezetői megbízás adásához illetve visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához,
- zárt ülés elrendeléséhez, az Mötv. 46. § (2) c) pontjában meghatározott esetben,
- a továbbá abban az ügyben, amelyet a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.

11. A Tanács ülése nyilvános. A Társulási Tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.
A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó törvényi szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a Társulási Tanács által felhatalmazott tag írja alá. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke az ülést követő 15 napon belül megküldi a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal vezetőjének és a társulás tagjainak.

12. A Társulási Tanács tagjai évente egyszer, április 30-ig beszámolnak képviselő-testületüknek a Társulás működéséről és a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

13. A Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítéséről és a végrehajtásról a Kerekegyházi Város Önkormányzat Polgármestere a Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal, mint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdés b) pontja és a 9. § (1) bekezdése szerinti szervezet (a továbbiakban: Gazdálkodó Szervezet) útján gondoskodik. A közös hivatal által ellátandó feladatok körét a Tanács Szervezeti és Működési Szabályzata részletesen tartalmazza.

IV. A Társulás pénzügyi, költségvetési alapja

A megállapodás I/7.1 pontjában meghatározott feladatok finanszírozására az alábbiak szerint kerül sor:

1.1 A Társulás részére a feladatmutatók alapján a településeket megillető szociális, család- és gyermekjóléti szolgálati feladatok költségvetési hozzájárulását, továbbá a gesztor önkormányzatot megillető (támogató szolgáltatási, jelzőrendszeres házi segítségnyújtási és egyéb) költségvetési hozzájárulásokat és valamennyi egyéb támogatást a gesztori feladatokat ellátó Kerekegyháza Város Önkormányzata igényli meg, és építi be intézményi finanszírozás útján a társulás által fenntartott Humán Szolgáltató Központ költségvetésébe.

1.2 Az óvodai *neveléssel* kapcsolatos költségvetési hozzájárulást, és valamennyi egyéb támogatást a gesztori feladatokat ellátó Kerekegyháza Város Önkormányzata igényli meg a telephelyek és a tagintézmény adatszolgáltatása alapján, amelyet támogatásként átad a Társulás részére, ebből biztosítva a társulás által fenntartott Kerekegyházi Bóbita Óvoda intézményi finanszírozását.

1.3 Az óvodai gyermekétkeztetéssel kapcsolatos költségvetési hozzájárulást, és valamennyi egyéb támogatást a gesztori feladatokat ellátó Kerekegyháza Város Önkormányzata igényli meg a telephelyek és a társult települések adatszolgáltatása alapján.

2. A Társulás jogi személyiséggel rendelkezik, vagyis a társulást létrehozó önkormányzatoktól elkülönül, mind szervezetét, mind vagyonát illetően, tehát önálló költségvetéssel rendelkezik. A Társulás költségvetését a gesztor önkormányzat közös hivatala készíti elő.

3. A tárgyévi költségvetési törvény mellékletében nevesített jogcímek szerint igénybe vett támogatások bizonylati megalapozottságának alátámasztására a társult települések, valamint az intézmények által a mutatószám felmérések során szolgáltatott adatok szolgálnak alapul. Az adatszolgáltatás pontosságáért valamennyi társult település és intézmény az általa szolgáltatott adatok tekintetében teljes anyagi felelősséggel tartozik.

4.1 A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokra, *és az óvodai gyermekétkeztetés intézményi térítési díjára*, azok igénybevételére, valamint a fizetendő térítési díjakra vonatkozó rendelet megalkotására a Társulási Tanács a székhely szerinti önkormányzatot jelöli ki.

4.2 A társulás által nyújtott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokra, *és az óvodai gyermekétkeztetés intézményi térítési díjára*, azok igénybevételére, valamint a fizetendő térítési díjakra vonatkozó rendelet tervezetét a székhely szerinti önkormányzat közös hivatala készíti el és küldi meg elektronikus úton a Társulási Tanács tagjainak véleményezésre. A Társulási Tanács tagjai a rendelet-tervezet kézhezvételét követő 5 napon

belül megküldik a rendelet-tervezethez kapcsolódó észrevételeiket, módosító javaslataikat a székhely szerinti önkormányzat közös hivatalának. A Társulási Tanács elnöke a rendelet-tervezetet a beérkezett észrevételekkel és módosító javaslatokkal együtt a székhely szerinti önkormányzat Képviselő-testülete elé terjeszti elfogadásra, majd a Társulási Tanács elé jóváhagyásra.

4.3 A személyi térítési díj elengedésének vagy csökkentésének feltételeiről való döntés jogát a Társulási Tanács a székhely szerinti önkormányzatra ruházza át. A társult települések által biztosított további kedvezmények, mentességek miatt kieső térítési díj összegét az érintett települések a gesztor önkormányzat részére kötelesek megtéríteni.

5.1 A szociális, család- és gyermekjóléti szolgálati feladatok esetében a társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. Amennyiben a Társulási Tanács által elfogadott költségvetésben a Társulás költségei a központi támogatások összegét meghaladják, annak fedezetét a tag önkormányzatok saját költségvetésük terhére, az ellátottak számának, illetve lakosságszám arányában finanszírozzák. A hozzájárulás összegének megállapítása a Tanács feladata, megállapításának alapja a feladatot ellátó Humán Szolgáltató Központ adatszolgáltatása. A hozzájárulás összegének megállapítása az egyes településeken ellátott feladatok és ellátottak számának figyelembevételével történik.
A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátása finanszírozási megállapodás, a támogató szolgáltatás biztosítása költségvetési támogatás keretében történik. A vállalt ellátási terület ellátásának finanszírozását Kerekegyháza Város Önkormányzata biztosítja. Jelzőrendszeres ellátási terület: Kerekegyháza, Kunbaracs, Fülöpháza. Támogató szolgáltatási ellátási területe: Kerekegyháza, Kunbaracs, Fülöpháza, Ladánybene.

5.2. Az óvodai *nevelés* esetében a működtetési költségek finanszírozása a telephelyek, a tagintézmény, és ellátottak száma alapján történik az intézményegységek adatszolgáltatása alapján. A jogszerű felhasználásról a költségvetési alapját képező igény keletkezési helye szerint kell gondoskodni. A működési kiadásoknak a költségvetési állami támogatás és az intézményegység saját bevétele által nem fedezett részét a telephelyek tekintetében a település szerinti tagönkormányzat saját költségvetéséből köteles biztosítani intézményfinanszírozás, illetve támogatásértékű pénzeszközátadás keretében.

5.3. Az óvodai gyermekétkeztetéssel kapcsolatban a működtetési költségek finanszírozása a telephelyek, az ellátottak száma alapján történik a társult települések adatszolgáltatása alapján, az 5.2. pontban foglaltak figyelembe vételével. A jogszerű felhasználásról a költségvetési alapját képező igény keletkezési helye szerint kell gondoskodni. A működési kiadásoknak a költségvetési állami támogatás és az intézményi térítési díj által nem fedezett részét a település szerinti tagönkormányzat saját költségvetéséből köteles biztosítani intézményfinanszírozás, illetve támogatásértékű pénzeszközátadás keretében. Az étel kiszállítását a kerekegyházi főzőkonyháról Kunbaracs település esetében a települési önkormányzat saját költségén biztosítja.

5.4. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatban az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértékét a költségvetési határozatban állapítja meg a Társulási Tanács. A tag önkormányzatok a költségvetési határozat elfogadása után, negyedévente, a gesztor által kiküldött kimutatás alapján – de legkésőbb a tárgy negyedév 3. hónap 20. napjáig - kötelesek finanszírozni a társulás fenntartásával kapcsolatos pénzügyi hozzájárulást. Amennyiben a tag önkormányzat pénzügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségének, a fizetési határidő lejártát követően, az azonnali beszedési megbízás (inkasszó) lehetőségére történő figyelmeztetést is tartalmazó felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül nem tesz eleget, úgy a Társulás képviseletében az elnök jogosult a nem teljesítő önkormányzat bankszámlájára azonnali beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására, a társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszedési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulás, felhatalmazó nyilatkozat alapján. A tagok a jelen megállapodás 3/a-d. sz. mellékletét képező felhatalmazó nyilatkozatokat a megállapodás aláírásával egyidejűleg településenként aláírják.

6. A feladatellátás működési és fejlesztési szükségleteihez, programjai, tervei megvalósításához helyi, térségi, központi, nemzetközi forrásokat tárhat fel, forrásokat gyűjthet. *A gesztor önkormányzat* pályázatot nyújthat be a feladatellátás működéséhez és fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.

7. A társulás tagjai a társulás működésének célszerűségi és gazdaságossági szempontból történő ellenőrzésére Ellenőrző Bizottságot hoznak létre, melynek tagjait a társulásban részt vevő települések polgármesterei delegálják. Az Ellenőrző Bizottság szervezeti felépítésének és működésének részletes szabályait a Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

Az Ellenőrző Bizottság évente a költségvetési beszámolót megelőzően ellenőrzést folytat, melynek

eredményéről a Társulási Tanácsnak beszámol.

8.1. A társulás vagyonának köre:
- a feladatellátáshoz átadott vagyon,
- a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a társulás közös tulajdonát képezi,
- pályázati úton megszerzett vagyon,
- egyéb.

8.2. A szociális, család- és gyermekjóléti szolgálati feladatellátással kapcsolatban a Társulás működése során keletkező esetleges vagyonszaporulat a társult önkormányzatok közös vagyonát képezi. A vagyon feletti rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.
A feladatellátást szolgáló ingatlan és ingó vagyontárgyakat a társult települések a társulás ingyenes használatába adják. Azon vagyontárgyak, melyeket a társult önkormányzatok saját költségvetésük terhére szereznek be, vagy a feladatellátáshoz adnak át a feladatot ellátónak, a beszerző önkormányzat tulajdona.

8.3. Az óvodai telephelyek és a tagintézmény használatában lévő ingó vagyontárgyakról 2013. augusztus 31. napja szerinti eszmei időponttal készített mérleg, és az azt alátámasztó analitikus nyilvántartás adatai alapján elkészített leltárt kell felvenni.

8.4. Az óvodai feladatellátás esetében a telephelyeknél és a tagintézménynél, a nevelés-oktatás biztosításához, fejlesztéséhez szükséges tan- és segédeszközök beszerzése, pótlása a helyi önkormányzatok által nyújtott támogatásból, a közösen fenntartott intézmény kötelezettsége és költsége, erről a költségvetési évet lezáró intézményi zárszámadás mellékletében analitikus kimutatást kell csatolni.

8.5. Az óvodai *nevelés* esetében a telephelyeket és tagintézményt biztosító ingatlanok tulajdonjoga a tagönkormányzatok tulajdonában maradnak, a kerekegyházi telephelyek esetében a már meglévő ingóságok a kerekegyházi önkormányzat tulajdonában, a kerekegyházi telephelyek használatában maradnak, ugyanígy a fülöpházi tagintézmény vonatkozásában is. Ezen ingóságok és ingatlanok beruházási és felújítási kötelezettségéről a tulajdonos önkormányzat saját forrásai terhére gondoskodik.

8.6. Az óvodai *nevelés* esetében a pályázati vagy egyéb forrásból történő fejlesztés, beruházás következtében keletkező vagyongyarapodás a tulajdonos tagönkormányzatot illeti meg, eltérő megállapodás hiányában.

8.7 Az óvodai *nevelés* esetében a közös fenntartás alatt keletkező ingó és ingatlan vagyongyarapodás a társulás megszűnése esetén, az előző pontokban leírt kimutatás és eljárás szerint kerül megosztásra.

8.8. Kerekegyháza Város Önkormányzata nyilatkozik továbbá, hogy „DAOP – 4.2.1-11-2012-0007 jelű, Új óvoda építése az Erdő utca és Park utca sarkán" címmel sikeres EU-s pályázatot valósít meg. A projektzárás tervezett időpontja 2013. szeptember 30. napja. A projekt eredményeként az Önkormányzat egy új 3 csoportos óvoda telephelyet valósít meg a 6041 Kerekegyháza, Erdő utca 31/A. 2270/3 hrsz. alatt. A fejlesztéssel kapcsolatos költségek viselése, az EU-s támogatás lehívása, a működtetés, az esetleges támogatás visszafizetési kötelezettség a kerekegyházi önkormányzatot terheli, a vagyongyarapodás Kerekegyháza Város Önkormányzata tulajdonát képezi a megkötött támogatási szerződésből fakadóan. Az Önkormányzat nyilatkozik továbbá, hogy a Kerekegyházi Bóbita Óvoda közös fenntartásával kapcsolatban felmerülő változásokról a közreműködő szervezetet tájékoztatja, a továbbiakban is fenntartva Kerekegyháza Város Önkormányzatát terhelő kötelezettségek, jogok fenntartása mellett.

8.9. Az óvodai gyermekétkeztetés esetében a telephelyeket biztosító ingatlanok tulajdonjoga a tagönkormányzatok tulajdonában maradnak, ideértve a már meglévő ingóságok tulajdonviszonyát is. A tulajdonos önkormányzatok jelen társulási megállapodás aláírásával nyilatkoznak arról, hogy a tulajdonukban álló vagyontárgyak használatát ingyenesen biztosítják a gesztor önkormányzat hivatalának, mint a feladatellátást biztosító költségvetési szervnek. A közös önkormányzati hivatal a vagyontárgyak használata során a jógazda gondosságával köteles eljárni, biztosítani a karbantartási, működtetési feladatokat Ezen ingóságok és ingatlanok beruházási és felújítási kötelezettségéről a tulajdonos önkormányzat saját forrásai terhére gondoskodik. A pályázati vagy egyéb forrásból történő fejlesztés, beruházás következtében keletkező vagyongyarapodás a tulajdonos tagönkormányzatot illeti meg, eltérő megállapodás hiányában. A közös fenntartás alatt keletkező ingó és ingatlan vagyongyarapodás a társulás megszűnése esetén, az előző pontokban leírt kimutatás és eljárás szerint kerül megosztásra.

9. A család- és gyermekjóléti szolgálat igénybevétele a lakosság számára térítésmentes. Az idősek nappali ellátása, a támogató szolgáltatás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, a házi segítségnyújtás és az étkeztetés igénybevétele önkormányzati rendelet szerint térítésköteles. [Szt. 116. § (2)-(3) bek.].

V. A társuláshoz csatlakozás, a tagsági jogviszony megszűnése

1. A társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete nyilatkozatát tartalmazó, minősített többséggel hozott határozatát a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeinek, valamint a Társulási Tanácsnak kell megküldeni.

A nyilatkozatot tartalmazó határozatban ki kell mondani, hogy
- a jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el,
- a társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

A csatlakozás jóváhagyásáról a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testülete és a Társulási Tanács minősített többséggel dönt.

2. A társulási megállapodást a naptári év utolsó napjával – december 31. hatállyal – lehet felmondani, azonban a megállapodás a társulás tagjai mindegyikének minősített többséggel hozott döntése mellett év közben is felmondható.
A társulás tagja a felmondásról szóló határozati döntést legalább 6 hónappal korábban köteles meghozni, és a társulás tagjaival, valamint a társulással közölni.

3. A társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja azt a tagot, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségeinek ismételt felhívásra a megadott határidőben nem tesz eleget, így legfőképpen:
- a tag – több alkalommal, de legalább 2 alkalommal – a pénzügyi hozzájárulást nem vagy nem határidőben utalja át,
- a tag a társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetésnek nem tesz eleget.

4. A társulás megszűnik:
- ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- ha a társulás tagjai az Mötv. 88. § (2) bekezdése szerinti többséggel azt elhatározzák;
- a törvény erejénél fogva;
- a bíróság jogerős döntése alapján.

5. A társulás tagjai a társulási megállapodás módosításáról, megszüntetéséről vagy felmondásáról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.

6. A társulás tagjai a valamely tag felmondásakor, és a társulás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni.
A megszűnéskor a közös vagyon felosztásáról külön megállapodásban rendelkeznek. A társulás megszűnése esetén a meglévő vagyon és annak szaporulata a társulás tagjait a vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg, azzal, hogy a vagyon megosztása során a következő elvek figyelembevételével kell eljárni:
- a használatba adott ingatlanokat és a természetben meglévő, használatba adott ingóságokat a használatba adónak kell visszaadni,
- a társulás tulajdonába adott, természetben meglévő ingóságokat természetben kell a tulajdonba adónak visszaadni.
- A társulási megállapodás tag általi felmondása esetén a volt taggal a fentiekkel azonos eljárási rend szerint kell elszámolni, azzal a kikötéssel, hogy a kiváló tagnak a társulás zavartalan működéséhez elengedhetetlenül szükséges ingatlana társulás általi használatának jogát – térítés ellenében – továbbra is biztosítania kell.

7. Amennyiben a társulás állami támogatásban részesült, és a társulásból való kilépés eredményeként a társulás már nem felel meg a támogatáshoz meghatározott feltételeknek, úgy a kiváló önkormányzat(ok) köteles(ek) a kiválással összefüggésben felmerült többletköltséget (pl. foglalkoztatási jogviszony megszüntetésével kapcsolatos többletkiadások) a társulásnak megtéríteni. Ezen összeg megtérítésére a jelen társulási megállapodás IV. 5. pontjában meghatározott azonnali beszedési megbízás szabályai az irányadóak.

VI. Záró rendelkezések

1. Ezen Társulási megállapodás a 4. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva 2016. január 1. napján lép hatályba. A Társulási Megállapodás akkor lép hatályba, ha azt valamennyi képviselő-testület csatlakozási nyilatkozatát tartalmazó határozatával elfogadta, és a társulást a Magyar Államkincstár illetékességgel rendelkező igazgatósága nyilvántartásba vette.

A nyilatkozatot tartalmazó határozatban ki kell mondani, hogy
- a jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el,
- a társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

Erről határozati kivonat megküldésével a gesztor önkormányzat polgármesterét értesíteni kell.
Jelen társulási megállapodás hatályba lépésével a Kerekegyháza és Térsége Gyermekjóléti és Szociális Feladatellátó Társulási Megállapodás hatályát veszti.

2. Jelen társulási megállapodást a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatalnak fel kell terjeszteni, melyről a gesztor önkormányzat jegyzője gondoskodik.

3. A jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

4. A Mötv. 92.§ és a 2010. évi CLXXXIV. törvény alapján, a társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdésekben a Kecskeméti Törvényszék Kecskeméti Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság dönt. Vitás kérdésben illetve a kereset benyújtása előtt bármelyik képviselő-testület kérheti önkormányzati érdekszövetség által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását.

A Társulási megállapodást a felek elolvasták, értelmezték, miután mindegyik fél akaratával egyezőnek tartotta – képviselő-testületi jóváhagyást követően – aláírták.

Kerekegyháza, 2016. december ....

.....	.....	.....
Dr. Kelemen Márk polgármester Kerekegyháza	Nagyné Balogh Csilla polgármester Fülöpháza	Tóth Ferenc polgármester Kunbaracs
.....	.....	
Kardos Attila polgármester Ladánybene	Füredi János polgármester Ágasegyháza	

Záradék:

A Társult települések képviselő-testületei a Társulási megállapodást határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

Települési önkormányzat	Jóváhagyó határozat száma
Kerekegyháza	... / 2016. (XII.20.) sz. Kth.
Fülöpháza	... / 2016. (XII. 21.) sz. Kt.
Kunbaracs	...../ 2016. (.....)
Ladánybene	...../ 2016. (.....)
Ágasegyháza	... ./ 2016. (.....)

1. sz. melléklet:

A társulás lakosságszáma 2016.01.01.

Település:	Lakosságszám:
Kerekegyháza:	**6635 fő**
Ágasegyháza:	**2003 fő**
Fülöpháza:	**936 fő**
Kunbaracs:	**650 fő**
Ladánybene:	**1703 fő**
Összesen:	**11927 fő**

2.sz. melléklet*:

A feladatellátás rendszere:

1. ***Család- és gyermekjóléti szolgálat:
A feladatellátással megbízott intézmény a szakmai előírásoknak megfelelő végzettséggel rendelkező családgondozóval látja el a feladatot a szakmai programban leírtak szerint és időben.
A társulás feladatellátás ellátásának elősegítésére egy gépjárművet biztosít. A gépjármű beszerzése és működtetése, a működtetés ellenőrzése a feladatot ellátó intézmény vezetőjének feladata.

2. Támogató szolgáltatás:
A feladatellátással megbízott intézmény 1 fő támogató szolgálat vezető, 2 fő asszisztens és 1 gépjárművezető foglalkoztatásával látja el a feladatot a szakmai programban leírtak szerint és időben.
A társulás a támogató szolgáltatás működtetésére egy gépjárművet biztosít. A gépjármű beszerzése és működtetése, a működtetés ellenőrzése a feladatot ellátó intézmény vezetőjének feladata.

3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:
A feladatellátással megbízott intézmény szakmai központként koordinálja a társulás által működtetett jelzőrendszeres házi segítségnyújtás működtetését, az alábbi szakmai alközpontokkal:
1. Kerekegyháza (Fülöpháza és Kunbaracs településekkel)
2. Ágasegyháza
3. Ladánybene
A konkrét feladatellátás megszervezése és működtetése az alközpontok feladata.

**5. Házi segítségnyújtás:
A feladatellátással megbízott intézmény a jogszabályban előírt számú*** házi gondozó, 1 fő vezető gondozó foglalkoztatásával látja el a feladatot a szakmai programban leírtak szerint és időben. A konkrét feladatellátás megszervezése és működtetése a települések, a koordinálása és ellenőrzése a Humán Szolgáltató Központ vezető gondozójának és intézményvezetőjének feladata.

**6. Nappali ellátás:
A feladatellátással megbízott intézmény 1 fő klubvezető, 1 fő klubvezető-helyettes foglalkoztatásával látja el a feladatot a szakmai programban leírtak szerint és időben, a rendelkezésre álló gépjármű állomány szükség szerinti bevonásával.

* Módosítva: 2006. 01. 01.
2007. június 22.
**Módosítva: 2008. május 28.
*** Módosítva: 2015. november 25.

Nagyné Balogh Csilla polgármester: Aki elfogadja a közös önkormányzati hivatal alapító okirat módosítását, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 4 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi normatív határozatot hozta.

143/2016. (XII. 21.) sz. NORMATÍV Kt.
Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal Alapító Okiratának módosítása

Normatív Határozat

1./ Fülöpháza Község Önkormányzata, a Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal 2/PHM/2016. (XII. 20.) számú Alapító okirat módosító okiratát, valamint az egységes szerkezetbe foglalt 2/PH/2016. (XII. 20.) számú Alapító okiratát jóváhagyja.

Felelős: Nagyné Balogh Csilla polgármester
Határidő: azonnal

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjét, hogy a változás bejelentést a Kincstár felé tegye meg.

Felelős: Vincze Miklós jegyző
Határidő: azonnal

A határozatról értesül: - Vincze Miklós jegyző
- pénzügyi iroda
- Magyar Államkincstár

Okirat száma: 2/PHM/2016. (XII.20.)

Módosító okirat

A Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal Kerekegyháza Város Önkormányzata által 2014. október 01. napján kiadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a Kerekegyháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete 182/2016. (XII. 20.) sz. Normatív Kth. figyelemmel és Fülöpháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete 143/2016. (XII. 21.) sz. Normatív Kt. figyelemmel – a következők szerint módosítjuk:

1. . Az alapító okirat 1.1.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Kirendeltség	6042 Fülöpháza, Kossuth u. 5.
2	Konyha	6041 Kerekegyháza, Szent István tér 6.
3	Védőnői szolgálat	6041 Kerekegyháza, Szent István tér 14.
4	Vérvételi laboratórium	6041 Kerekegyháza, Szent István tér 15.
5	Konyha	6042 Fülöpháza, József A. u. 1.

"

2. . Az alapító okirat 4.4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011220	Adó-, vám-, és jövedéki igazgatás
3	016010	Országgyűlési, önkormányzati, és európai parlamenti képviselő választásokhoz kapcsolódó tevékenység
4	016020	Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek
5	016030	Állampolgársági ügyek
6	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
7	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
8	044310	Építésügy igazgatása
9	062010	Településfejlesztési igazgatás
10	072420	Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
11	074031	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás
12	074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
13	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
14	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
15	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

16	104036	Munkahelyi étkeztetés bölcsődében
17	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
18	106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
19	107051	Szociális étkeztetés
20	109010	Szociális szolgáltatások igazgatása

"

Jelen módosító okiratot 2017. január 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Kerekegyháza, 2016. december 21.

PH

Dr. Kelemen Márk
polgármester

Nagyné Balogh Csilla
polgármester

Okirat száma: 2/PH/2016. (XII. 20.)

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát a következők szerint adjuk ki:

1.1. ... **A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye**

1.2. ... A költségvetési szerv

1.2.1.. megnevezése: Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal

1.3. ... A költségvetési szerv

1.3.1.. székhelye: 6041 Kerekegyháza, Fő u. 47/a

1.3.2..... telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Kirendeltség	6042 Fülöpháza, Kossuth u. 5.
2	Konyha	6041 Kerekegyháza, Szent István tér 6.
3	Védőnői szolgálat	6041 Kerekegyháza, Szent István tér 14.
4	Vérvételi laboratórium	6041 Kerekegyháza, Szent István tér 15.
5	Konyha	6042 Fülöpháza, József A. u. 1.

2..... A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. ... A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1990. szeptember 30.

2.2. ... A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1.. megnevezése: Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

Fülöpháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2.2.2.. székhelye: 6041 Kerekegyháza, Fő u. 47/a.

6042 Fülöpháza Kossuth u. 5.

2.3. ... A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Fülöpháza Község Polgármesteri Hivatala (beolvadt jogelőd)	6042 Fülöpháza Kossuth u. 5.

3...A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. ... A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1.. megnevezése: Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

3.1.2.. székhelye: 6041 Kerekegyháza, Fő u. 47/a

3.2. ... A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1.. megnevezése: Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

Fülöpháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

3.2.2.. székhelye: 6041 Kerekegyháza, Fő u. 47/a.

6042 Fülöpháza Kossuth u. 5.

4...A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Mötv.) 84 § (1) bekezdése alapján a közös hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

4.2. ... A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3.. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A közös hivatal ellátja a Mötv.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Kerekegyháza város és Fülöpháza község települések vonatkozásában. Gondoskodik a helyi önkormányzatok bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról. Fülöpháza község településen a Közös Önkormányzati Hivatal Fülöpházi Kirendeltsége működik az igazgatási, pénzügyi, adózási tevékenység végzésére. Ellátja az iskola és konyha, a védőnői szolgálat, a vérvételi laboratórium működtetési feladatait.

4.4. ... A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011220	Adó-, vám-, és jövedéki igazgatás
3	016010	Országgyűlési, önkormányzati, és európai parlamenti képviselő választásokhoz kapcsolódó tevékenység
4	016020	Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek
5	016030	Állampolgársági ügyek
6	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
7	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
8	044310	Építésügy igazgatása
9	062010	Településfejlesztési igazgatás
10	072420	Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
11	074031	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás
12	074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
13	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
14	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
15	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
16	104036	Munkahelyi étkeztetés bölcsődében

17	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
18	106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
19	107051	Szociális étkeztetés
20	109010	Szociális szolgáltatások igazgatása

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Kerekegyháza város és Fülöpháza község közigazgatási területe.

4.6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa: vállalkozási tevékenységet nem folytat

5. ....A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. . A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A jegyző kinevezése a Mötv. 82. §-a, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. Kerekegyháza Város polgármestere – pályázat alapján határozatlan időre – nevezi ki a jegyzőt.

5.2. ... A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati jogviszony	Közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény
2	közalkalmazotti jogviszony	Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
3	munkaviszony	Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
4	megbízásos jogviszony	Polgári Törvénykönyv

6.. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. október 1. napján kelt alapító okiratát visszavonjuk.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a **Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. december 21.** napján kelt, **2017. január 1.** napjától alkalmazandó **2/PHM/2016. (XII. 20.)** okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt: Kerekegyháza, 2016. december 20.

Magyar Államkincstár

Nagyné Balogh Csilla polgármester: Aki elfogadja az óvodai intézményi térítési meghatározására vonatkozó kerekegyházi rendeletet jóváhagyó határozatot, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 4 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

144/2016. (XII. 21.) sz. Kt.
Az óvodai intézményi gyermekétkeztetés intézményi térítési díjáról szóló rendelet-tervezet elfogadása

Határozat

Fülöpháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint társult települési önkormányzat – a Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodás IV.4.2 pontjában foglaltak alapján – megtárgyalta, és elfogadja Kerekegyháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete az óvodai intézményi gyermekétkeztetés intézményi térítési díjáról szóló rendelet-tervezetét.

Felelős: Nagyné Balogh Csilla polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesül: - Vincze Miklós jegyző, és általa:
- Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás

10. napirendi pont tárgyalása
Fülöpháza Község Önkormányzata 2017. évi rendezvénytervének elfogadása

Nagyné Balogh Csilla polgármester: Igyekeztem a következő 1 évre előre vetíteni Fülöpházán megrendezésre kerülő rendezvényeket, nem volt könnyű feladat, úgy összeállítani, hogy a költségvetésünkbe is beleférjen. A falunapra 1 millió Ft-ot csoportosítunk, amelyből színvonalas rendezvényt lehet lebonyolítani. A megemlékezéseket úgy tervezem, hogy az ünnepnap előtti munkanapon megtartjuk a megemlékezést, így az ünnepnapon mindenki otthon maradhat.
Juhász István képviselő: 1 év elég hosszú idő, adódhatnak olyan események, amit fontosnak tartunk.
Nagyné Balogh Csilla polgármester: Köszönöm. Aki elfogadja a határozat-tervezetet, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 4 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

145/2016. (XII.21.) sz. Kt.
Fülöpháza Község Önkormányzata 2017. évi rendezvénytervének elfogadása

Határozat

1./ Fülöpháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a 2017. évi – a határozat mellékletét képező – rendezvénytervét. A Képviselő-testület a 2017. évi költségvetésében, a testvértelepülési kapcsolatok eredményeként felmerülő költségekkel együtt 1.638.000.-Ft összegű fedezetet biztosít a rendezvénytervben meghatározott kiadásokhoz.

Felelős: Nagyné Balogh Csilla polgármester
Határidő: azonnal

2./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a 2017. évi költségvetés tervezésekor fentieknek megfelelő mértékű összeget építse be.

Felelős: Vincze Miklós jegyző
Határidő:

A határozatról értesül: a jegyző, és általa
- Fülöpházi Kirendeltség
- Pénzügyi iroda

11. napirendi pont tárgyalása
Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2017. évi teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célok meghatározása

Nagyné Balogh Csilla polgármester: Van e valakinek észrevétele, kérdése e napirendi ponttal kapcsolatban? Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.
Nagyné Balogh Csilla polgármester: Aki elfogadja a határozat-tervezetet, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 4 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

146/2016 (XII.21.) sz. Kt.
Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2017. évi teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célok meghatározása

Határozat

1./ A Képviselő-testület a Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2017. évi teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célokat a következők szerint határozza meg:

a./ A Képviselő-testület által alkotott rendeletek betartása és betartatása, a hozott határozatok maradéktalan végrehajtása.

b./ A jogszabályok módosításának figyelemmel kísérése, az új rendelkezések elsajátítása és azok jogszerű alkalmazása.

c./ A jogszabályoknak való megfelelés biztosítása a Képviselő-testület és bizottságai döntéseinek előkészítése és végrehajtása során, a döntési alternatívák feltárása és a legjobb döntések ajánlása.

d./ Ügyfélbarát ügyintézés, a szolgáltató jellegű közigazgatás megvalósítása.

e./ Pályázati források felkutatása, a pályázatok szakszerű, ésszerű kidolgozása költségtakarékos és jogszerű megvalósítása.

f./ Az önkormányzati bevételek növelése, különös tekintettel a hátralékok csökkentésére, a kintlevőségek behajtására és az ellenőrzési tevékenység fokozására.

g./ Költségtakarékos gazdálkodás, költségkímélő működés megvalósítása a Közös Önkormányzati Hivatal és az intézmények vonatkozásában 2017. évben.

h./ Folyamatos önképzés, a központilag, vagy munkáltató által elrendelt kötelező továbbképzéseken való részvétel.

i./ Az Önkormányzat és intézményei részére a legkedvezőbb, leggazdaságosabb, értékteremtő közfoglalkoztatás megszervezése.

j./ Az Önkormányzat tervezett ingatlan beruházásainak szakszerű, gazdaságos, szabályszerű megvalósítása, költséghatékony intézmény-karbantartás.

k./ A 2017. évi önkormányzati rendezvények színvonalas, költséghatékony megrendezése.

l./ A lezárt, az előírt fenntartási időszakban álló, és a benyújtandó pályázatok szabályszerű kezelése, az előírt kötelezettségek határidőben történő teljesítése.

m./ A Központi Címregiszter bevezetésével kapcsolatos adategyeztetések végrehajtása, a települési címek felülvizsgálata, új külterületi utcanév-rendszer kialakítása.

n./ TOP 1.4.1-15 pályázatok: „Kerekegyerdő bölcsőde fejlesztése" és „Park utcai új óvoda létesítése", és a TOP 3.2.1-15 „Energetikai korszerűsítés Fülöpháza" pályázat sikeres megvalósítása

2./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2017. évi egyéni teljesítménykövetelményeinek meghatározására intézkedjen.

Határidő: 2016. december 31.
Felelős: Vincze Miklós jegyző

A határozatról értesül: Vincze Miklós jegyző, és általa:
- irodavezetők

12. napirendi pont tárgyalása
Fülöpháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. évi munkaterve

Nagyné Balogh Csilla polgármester: A munkatervet Aljegyző Asszony állította össze. A munkatervbe belekerültek azon szempontok, amiket a jogszabályok előírnak: határidők, rendeletalkotási kötelezettség. A Képviselő-testületi ülések számát illetően, 10 db testületi ülés került meghatározásra a munkatervben, de ettől a mennyiségtől biztosan több ülés megtartására fog sor kerülni. A közmeghallgatás nincs benne, annak időpontja tavasz környékén elválik.
Juhász István képviselő: Ez egy lehetőség a polgárokkal való kapcsolattartásra.
Nagyné Balogh Csilla polgármester: Aki elfogadja a határozat-tervezetet, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 4 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi normatív határozatot.

147/2016 (XII.21.) sz. NORMATÍV Kt.
Fülöpháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. évi munkaterve

Normatív H a t á r o z a t

Fülöpháza Község Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44 §-a, továbbá az SZMSZ 4. § (2) bekezdése alapján a 2017. évi munkatervét a következők szerint határozza meg:

1. ülés: 2017. január 26. 15 óra

Közérdekű bejelentések

1. Beszámoló a tanyagondnoki szolgálatok 2016. évi működéséről
   Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester

(előkészítő: tanyagondnokok)

2. Közbeszerzési szabályzat felülvizsgálata
   Előadó: Vincze Miklós jegyző (előkészítő: Ferencz Péter ügyvezető és Vincze Miklós jegyző)

3. Polgármester szabadságolási ütemtervének jóváhagyása
   Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
   (előkészítő: Vincze Miklós jegyző)

4. Egyebek

2. ülés: 2017. február 23. 15 óra

Közérdekű bejelentések

1. Fülöpháza Község Önkormányzata 2017. évi költségvetésének tárgyalása
   Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
   (előkészítő: Vincze Miklós jegyző és Halcsikné Szabó Ágnes pü. irodavezető)

2. Fülöpháza Község Önkormányzata 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása
   Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
   (előkészítő: Halcsikné Szabó Ágnes pü. irodavezető)

3. Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás anyagainak tárgyalása:
   a) 2017. évi költségvetésének elfogadása
   Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
   b) 2016. évi költségvetésének módosítása
   Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
   c) Térítési díj felülvizsgálatok
   Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
   (előkészítő: Halcsikné Sz. Á. pénzügyi iv)
   d) Óvoda beiratkozási időpont meghatározása
   Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
   (előkészítő: Verosztáné Cs. M. aljegyző)

4. Beszámoló a Község egészségügyi intézményeinek működésről és a település lakóinak egészségügyi helyzetéről
   Előadó: egészségügyi szolgáltatók
   (előkészítő: Verosztáné Csorba Mónika aljegyző)

5. Beszámoló a temető működtetéséről
   Előadó: Jóindulat Bt. (előkészítő: Strobl Alajos műszaki iroda)

6. Egyebek

3. ülés: 2017. március 30. 15 óra

Közérdekű bejelentések

1. Beszámoló a lejárt idejű határozatok végrehajtásáról, a legfontosabb eseményekről
   Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
   (előkészítő: Verosztáné Cs. M. aljegyző)

2. Fülöpháza Község Önkormányzatának 2017. évi Közbeszerzési Terve
   Előadó: Ferencz Péter közbeszerzési referens

3. Beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi munkájáról
   Előadó: Vincze Miklós jegyző (előkészítő: Hivatal munkatársai)

4. Beszámoló a Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2016. évi munkájáról
   Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester

5. Beszámoló Fülöpháza Község közrendjének és közbiztonságának helyzetéről
   Előadó: Rendőrkapitányság képviselője

7. Egyebek

4. ülés: 2017. április 27.15 óra

Közérdekű bejelentések

1. Tájékoztató a Sportegyesület 2016. évi működéséről
   Előadó: Nagyné Balogh Csilla Sportegyesület elnöke
   (előkészítő: SE elnök)

3. Beszámoló a helyi gyermekvédelmi rendszer 2016. évi működéséről
   Előadó: Vincze Miklós jegyző
   (előkészítő: Verosztáné Csorba Mónika aljegyző)

3. Tájékoztató az önkormányzat által 2016. évben támogatásban részesítettek elszámolásáról
   Előadó és előkészítő: Halcsikné Szabó Ágnes irodavezető

4. Egyebek

5. ülés: 2017. május 25. 15 óra

Közérdekű bejelentések

1. Fülöpháza Község Önkormányzat 2016. évi költségvetési gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása
   Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester

(előkészítő: Vincze M. jegyző és Halcsikné Szabó Ágnes irodavezető)

2. A Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása
   Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
   (előkészítő: Vincze M. jegyző és Halcsikné Szabó Ágnes irodavezető)

3. Beszámoló a 2016. évi belső ellenőrzési feladatellátásról
   Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
   (előkészítő: Verosztáné Cs. M. aljegyző)

4. Tájékoztató a Tűzoltó Köztestület 2016. évi működéséről
   Előadó és előkészítő: Igaz István tűzoltóparancsnok

5. Egyebek

6. ülés: 2017. június 29. 15 óra

Közérdekű bejelentések

1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között történt legfontosabb eseményekről
   Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
   (előkészítő: Verosztáné Cs. M. aljegyző)

2. Fülöpháza Község Önkormányzata 2017. évi költségvetésének I. féléves módosítása
   Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
   (előkészítő: Halcsikné Szabó Ágnes irodavezető)

3. Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2017. évi költségvetésének I. féléves módosítása
   Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
   (előkészítő: Halcsikné Szabó Ágnes irodavezető)

4. Beszámoló a Bóbita Óvoda 2016/2017-es nevelési évben végzett munkájáról
   Előadó és előkészítő: Hallainé Kis Mária óvodavezető

5. Egyebek

2017. július-augusztus hónapban a képviselőtestület nem ülésezik

7. ülés: 2017. szeptember 28. 15 óra

Közérdekű bejelentések

1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között történt legfontosabb eseményekről
   Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
   (előkészítő: Verosztáné Cs. M. aljegyző)

2. Társulási anyag tárgyalása:
   Intézményi térítési díjak felülvizsgálata
   Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester

(előkészítő: Halcsikné Szabó Ágnes irodavezető)

3. Bóbita Óvoda 2016/2017. évi munkatervének tárgyalása
Előadó és előkészítő: Hallainé Kis Mária óvodavezető

4. Egyebek

8. ülés: 2017. október 26. 15. óra

Közérdekű bejelentések

1. Fülöpháza Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester (előkészítő: Halcsikné Sz.Á. irodavezető)

2. Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2017. évi költségvetésének elfogadásáról szóló határozat módosítása
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
(előkészítő: Halcsikné Sz. Á. pü. irodavezető)

3. Temető közszolgáltatási díjainak felülvizsgálata
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
(előkészítő: Strobl Alajos üi.)

4. Egyebek

9. ülés: 2017. november 30. 15 óra

Közérdekű bejelentések

1. Helyi adórendelet felülvizsgálata
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
(előkészítő: Vincze Miklós jegyző, Halcsikné Szabó Ágnes irodavezető)

2. Fülöpháza Község Önkormányzatának 2017. évi rendezvénytervének tárgyalása
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
(előkészítő: Németh Marianna művelődési ház intézményvezetője)

3. 2017. évi Belső ellenőrzési terv elfogadása
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
(előkészítő: Verosztáné Csorba Mónika aljegyző)

4. Egyebek

10. ülés: 2017. december 21. 15 óra

Közérdekű bejelentések

1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között történt fontosabb eseményekről
Előadó: polgármester
(előkészítő: kirendeltségvezető)

2. Fülöpháza Község Önkormányzata 2017. évi költségvetésének év végi módosítása

Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
(előkészítő: Halcsikné Sz. Á. irodavezető)

3. Átmeneti gazdálkodásról szóló önkormányzati rendelet tárgyalása
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
(előkészítő: Halcsikné Sz. Á. irodavezető)

4. Fülöpháza Község Önkormányzata 2018. évi költségvetési, gazdálkodási célkitűzései
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
(előkészítő: Vincze Miklós jegyző, Halcsikné Sz. Á. irodavezető)

5. A képviselőtestület 2018. évi munkatervének megtárgyalása
Előadó: Nagyné Balogh Csilla polgármester
(előkészítő: Verosztáné Cs. M. aljegyző)

6. Köztisztviselők 2018. évi teljesítményértékelésének célmeghatározása
Előadó és előkészítő: Vincze Miklós jegyző

7. Egyebek

Az ülések megtartására minden alkalommal a Községháza tanácskozó termében kerül sor.
Fenti napirendek az önkormányzat működése során szükségszerűen jelentkező feladatokkal bővülhetnek.
A napirendeket a képviselő-testület bizottságai az SZMSZ-ben meghatározottak szerint a testületi ülést megelőzően tárgyalják és teszik meg módosító javaslataikat.

Felelős: Nagyné Balogh Csilla polgármester
Vincze Miklós jegyző
Határidő: folyamatos

13. napirendi pont tárgyalása
Belső-ellenőrzési terv elfogadása 2017. évre

Nagyné Balogh Csilla polgármester: Van e valakinek kérdése, észrevétele e napirendi ponttal kapcsolatban?
Nagyné Balogh Csilla polgármester: Aki elfogadja a határozat-tervezetet, kérem, szavazzon!

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 4 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

148/2016 (XII.21.) sz. Kt.
Belső-ellenőrzési terv jóváhagyása 2017. évre vonatkozóan

Határozat

Fülöpháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés 1. sz. mellékletét képező 2017. évi belső ellenőrzési tervet jóváhagyja, a belső ellenőrzés elvégzéséhez szükséges 48x22.500 Ft/nap díjat – megállapodás közös önkormányzati hivatal alakításáról és fenntartásáról értelmében lakosságszám-arányosan – a 2017. évi költségvetésében biztosítja.
Felkéri a jegyzőt, hogy a 2017. évi költségvetés összeállításakor jelen döntést vegye figyelembe.

Felelős: Vincze Miklós jegyző
Határidő: értelemszerűen

Egyebek napirendi pont tárgyalása:

a.) kátyúzási munkálatok

Juhász István képviselő: Örömmel tapasztaltuk, hogy a kátyúzást végre sikerült megvalósítani. A jövő

évben is folytatni kell majd sajnos.

Vincze Miklós jegyző: A kátyúzással kapcsolatban egyeztettünk Polgármester Asszonnyal egy olcsóbb megoldásról. Kerekegyháza beszerzett egy emulziószóró-gépet a kátyúzáshoz, amivel a kátyúba lerakott kőzúzalékot meleg asztafttal rögzítik, és tömörítik. A gépet szakszemélyzettel együtt Kerekegyháza önköltségi áron bérbe adja Fülöpházának, az anyagot kell csak megvásárolni, mi már ezzel a technikával végeztük el a kátyúzást Kerekegyházán.

Nagyné Balogh Csilla polgármester: Köszönöm szépen, ha további kérdés, napirendi javaslat nincs, akkor megköszönöm a Képviselő-testület ezévi munkáját, áldott, békés karácsonyt, és boldog új évet kívánok.

Mivel az ülésnek több napirendje, bejelentése, kérdése és hozzászólása nem volt, a polgármester az ülést 15:45 órakor bezárta.

Kmf.

Nagyné Balogh Csilla
polgármester

Vincze Miklós
jegy