

**Fülöpháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
16/2013. (IX.30.) önkormányzati rendelete  
az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról**

Fülöpháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva,

a 7. § (2) bekezdés tekintetében a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 6. pontjában és 5. § (2) bekezdés *c)* pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 3-5. § tekintetében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,

a 10. § (1)-(2) bekezdés tekintetében a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (16) bekezdésében, és 13. § (1) bekezdésében és Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény 77. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,

a 13-14. § tekintetében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (4) bekezdésében és 143. § (4) bekezdés *i)* pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 6. § tekintetében az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97.§ (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott feladatkörében eljárva,

Fülöpháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2013. (II. 14) önkormányzati rendelete 30. § (1) bekezdés *f)* pontja alapján az Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

## **I. FEJEZET**

### **Általános rendelkezések**

#### **1. A rendelet hatálya**

**1. § (1)** E rendelet hatálya Fülöpháza Község Önkormányzata nevében a tulajdonosi jogokat gyakorló szervekre, az önkormányzati tulajdonú nemzeti vagyon használóira, valamint az önkormányzat vagyonára terjed ki.

(2) Külön önkormányzati rendelet rendelkezik

- a)* az önkormányzat tulajdonában lévő lakások hasznosításának és értékesítésének,
- b)* a közterületek használatának részletes szabályairól.

#### **2. Értelmező rendelkezések**

**2. §** E rendelet alkalmazásában:

- a)* *forgalmi értékbecslés*: ingatlan esetében ingatlanforgalmi szakértői vélemény, ingó esetben tárgyszakértői vélemény,
- b)* *menekülési érték*: az ingatlanértékelés során az ingatlanforgalmi szakértő által megállapított, a forgalmi, piaci értéknél alacsonyabb azon összeg, amelyen az ingatlan a kialakult piaci viszonyok között viszonylag rövid időn belül, azonban még a szolgáltatás-ellenszolgáltatás értékarányossága mellett értékesíthető,
- c)* *mezőgazdasági rendeltetésű ingatlan*: a termőföld és az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett művelési ágától függetlenül minden olyan ingatlan vagy ingatlanrész, melyen mezőgazdasági művelés folyik, vagy arra alkalmas, és a hasznosítása mezőgazdasági művelésre irányul.

#### **3. Általános rendelkezések**

3. § (1) A tulajdonosi jogokat az e rendeletben foglaltak szerint a képviselő-testület, átruházott hatáskörben a polgármester gyakorolja.

(2) A vagyon használója az önkormányzati költségvetési szerv, a vagyonkezelő, a használatra törvény alapján jogosult állami szerv, valamint a vagyontárgyat polgári jogi szerződés alapján hasznosító átlátható szervezet vagy természetes személy.

(3) Az önkormányzat vagyona az önkormányzat tulajdonában lévő nemzeti vagyonból áll, beleértve a vagyoni értékű jogot, az önkormányzatot megillető követelést, valamint az önkormányzatot terhelő tartozást.

(4) Az önkormányzat a tulajdonjoga gyakorlásával összefüggő egyes feladatait az (1)-(2) bekezdésben foglalt személyek közreműködésével látja el.

(5) Az önkormányzati többségi tulajdonrészrel működő vállalkozásokban a tulajdonosi képviseletet a polgármester látja el.

(6) A nemzeti vagyonról szóló törvény 10. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a közös önkormányzati hivatal gazdasági szervezete látja el a vagyonyilvántartással kapcsolatos feladatokat a vonatkozó szabályzatok alapján.

(7) A vagyonyilvántartás rendszerét – figyelemmel a vonatkozó magasabb szintű jogszabályokra – a jegyző határozza meg. A vagyonyilvántartás felfektetéséért, folyamatos vezetéséért, a számvittel, az ingatlan-nyilvántartással vagy más jogszabály alapján létrehozott nyilvántartással, valamint a természetbeni állapottal való egyezőségéért a jegyző felel.

4. § (1) Forgalomképes vagyontárgy létesítéséről, megszerzéséről és gazdasági társaságba történő beviteléről a képviselő-testület dönt.

(2) Forgalomképes vagyontárgy elidegenítéséről, elővásárlási jog gyakorlásáról, egyéb módon történő hasznosításáról

a) ingatlan esetén a képviselő-testület,

b) 100.000 Ft értéket meghaladó ingó vagyon esetén a képviselő-testület,

c) 100.000 Ft értékhatárt meg nem haladó ingó vagyon esetén a polgármester dönt.

(3) Az önkormányzat tulajdonát képező üzletrész, értékpapír, illetve részvényvagyon hasznosítása:

a) 100.000 Ft névérték felett a képviselő-testület;

b) 100.000 Ft névérték alatt a polgármester hatáskörébe tartozik.

(5) Az önkormányzati költségvetési szerv kezelésében lévő tárgyi eszköz pótlási kötelezettséggel történő értékesítéséhez, selejtezéséhez szükséges hozzájárulás megadásáról

a) nettó 300.000 forintot el nem érő egyedi nyilvántartási érték esetén a polgármester dönt,

b) nettó 300.000 forintot elérő, vagy azt meghaladó egyedi nyilvántartási érték esetén a képviselő-testület dönt.

5. § Az önkormányzat vagyonával kapcsolatban

a) telekmegosztáshoz, telekösszevonáshoz, közterületet nem érintő telekhatár-rendezéshez, közterület művelési ága, besorolása és tulajdoni viszonyai közül egyiket sem érintő telekhatár-rendezéshez,

- b) ingatlanügyi, kereskedelmi igazgatási, birtokvédelmi, építési engedélyezési, bejelentési és egyéb építésügyi vagy létesítési eljárás lefolytatásához,
  - c) elidegenített ingatlan esetében az elidegenítési és terhelési tilalmak törléséhez, valamint azok hatálya alatt a további megterheléshez,
  - d) nyomvonal jellegű építmény elhelyezéséhez,
  - e) hasznosításnak nem minősülő igénybevételhez
- szükséges, vagy azzal összefüggő nyilatkozatokat a polgármester adja meg.

6. § (1) Behajthatatlan követelések felülvizsgálatáról szóló előterjesztést – tételenként feltüntetve, hogy az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) számú Korm. rendelet 5. § 3. pontjában meghatározott jogcímek közül mely alapján vált behajthatatlanná az egyes követelés – minden tárgyévet követő év április 30. napjáig a polgármester nyújtja be a képviselő-testületnek. A képviselő-testület a kis összeget meghaladó behajthatatlan követelések esetén dönt a lemondásról.

(2) Kis összegű behajthatatlan követelés esetén a polgármester dönt a lemondásról.

(3) Az önkormányzat a kötelezett által elismert, illetve jogerős bírósági határozat alapján járó követelés kamattartozásáról, vagy annak egy részéről rendkívül indokolt esetben, fontosnak ítélt településpolitikai, alapos gazdasági érdek esetén, eseti mérlegelés alapján mondhat le a képviselő-testület.

(4) Az önkormányzat a kötelezett által elismert, behajthatatlan követelésről jogszabályban meghatározott keretek között, a következők szerint határoz:

A behajthatatlan követelés számviteli rendezése

- a) kis összegű behajthatatlan követelés esetén polgármester engedélyével,
- b) kis összeget meghaladó behajthatatlan követelés esetén a képviselő-testület engedélyével történhet.

## **II. FEJEZET**

### **Az önkormányzat vagyona**

#### **1. vagyontárgyak minősítése**

7. § (1) A rendelet 1. sz. melléklete tartalmazza az önkormányzat kizárólagos tulajdonú forgalomképtelen vagyontárgyait.

(2) A rendelet 2. sz. melléklete tartalmazza a korlátozottan forgalomképes vagyontárgyakat.

(3) A rendelet 3. sz. melléklete tartalmazza az üzleti vagyont, a forgalomképes vagyontárgyait.

8. § Közfeladat átadásához kapcsolódóan vagyongekezelési szerződés a 13-14. § alapján köthető, azzal, hogy a vagyongekezelési tevékenység a képviselő-testület által meghatározottak szerint történhet a vagyongazdálkodási koncepció és a vonatkozó tulajdonosi döntések alapján folytatható.

#### **2. A vagyontárgyak értékelése**

9. § (1) Önkormányzati vagyon visszerhes elidegenítését, hasznosítását vagy megterhelését megelőzően – a (2)-(5) bekezdésben foglaltak betartásával – annak forgalmi értékét, valamint a szolgáltatás értékarányos ellenértékét meg kell állapítani.

- (2) Ingatlan és ingó visszterhes elidegenítése vagy hasznosítása, ingatlan vásárlása, valamint ingatlanra vonatkozó vagyoni értékű jog, hasznélvezeti jog visszterhes alapítása vagy megszerzése esetén a forgalmi érték, valamint a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságának megállapítása érdekében – a (3) bekezdésben foglalt kivételekkel – forgalmi értékbecslést kell beszerezni.
- (3) A (2) bekezdéstől eltérően nem kell forgalmi értékbecslést beszerezni ingó esetén, ha az azonos rendeltetésű ingó dolog kereskedelmi, vagy piaci ára alapján a forgalmi érték megállapítható.
- (4) A tőzsdei forgalomban szereplő értékpapírok visszterhes elidegenítése vagy megszerzése esetén a forgalmi értéket az aktuális piaci ár, a tőzsdei forgalomban nem szereplő, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok esetén a befektetési szolgáltatók által közzétett másodlagos piaci forgalomban kialakult ár alapján kell meghatározni.
- (5) Üzletrész, tagsági jogviszonyt megtestesítő értékpapír visszterhes elidegenítése vagy vásárlása esetén a forgalmi értéket tüzleti értékelés alapján kell meghatározni.

### **3. A vagyontárgyak visszterhes átruházása, hasznosítása**

**10. § (1)** Vagyont visszterhesen elidegeníteni, hasznosítani – törvényben és a (2) bekezdésben foglalt kivételekkel – versenyeztetés keretében, a III. fejezetben meghatározott szabályok megfelelő alkalmazásával lehet.

- (2) Az (1) bekezdéstől eltérően a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott értékhatár alatt nem kell versenyeztetési eljárást lefolytatni
  - a) telek-kiegészítésként történő értékesítés,
  - b) ingatlanok cseréje,
  - c) kétszeri eredménytelen versenyeztetés,
  - d) a versenyeztetés közérdekből történő mellőzése
  - e) osztatlan közös tulajdon megszüntetése,
  - f) adott vagyontárgynak a jogszabályon vagy szerződésen alapuló elővásárlási jog jogosultja részére történő értékesítése
  - g) lakótelkek, és ipari telkek elidegenítése
  - h) mezőgazdasági művelésű területek haszonbérbe adása, illetve a bérlő részére történő elidegenítése
  - i) vagyonkezelésben, önkormányzati költségvetési szerv használatában, működtetésében vagy önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság használatában lévő vagyon hasznosítása,

esetén, a nemzeti vagyonról szóló törvényben foglaltak figyelembe vételével.

- (3) Részletfizetést vagy fizetési haladékokat csak rendkívül indokolt esetben, kizárólag a képviselő-testület biztosíthat a mindenkori jegybanki alapkamat felszámítása mellett.
- (4) Az ellenérték egyösszegben történő megfizetésének határideje a szerződés aláírását követő 60 napnál hosszabb nem lehet.

### **4. mezőgazdasági művelésű területek hasznosítása**

**11. § (1)** Termőföld legalább 1 éves időtartamra adható haszonbérbe. A haszonbérbe adás időtartamának meghatározásánál a törvényben foglaltak mellett a településfejlesztési koncepciót és a rendezési terv előírásait figyelembe kell venni.

- (2) Egy földrészlet több haszonbérlő részére a földrészlet megosztása nélkül úgy adható haszonbérbe, hogy a haszonbérbe adott terület lehetőleg 1000 négyzetméternél kisebb ne legyen.

- (3) A fizetendő haszonbér mértékét a föld fekvésének, művelési ágának és kataszteri tiszta jövedelmének, valamint termőképességének figyelembe vételével kell megállapítani.
- (4) A fizetendő haszonbér mértéke a föld aranykorona értéke minden megkezdett egész számú egysége után évenként legkevesebb 1.500 forint. Az egy haszonbérlet után járó évi haszonbér összege 5.000 forintnál kevesebb nem lehet.
- (5) A haszonbérlet szempontjából a gazdasági év szeptember 1. napjától a következő év augusztus 31. napjáig tart. A haszonbérlet a 100.000 Ft-ot meg nem haladó összegű haszonbért gazdasági évenként előre, szeptember 30. napjáig köteles egy összegben megfizetni. A 100.000 Ft-ot meghaladó összegű haszonbér esetén a képviselő-testület határozza meg a fizetési feltételeket.
- (6) Amennyiben a haszonbérleti szerződés megkötésekor a gazdasági évből 3 hónap, vagy annál rövidebb idő van hátra, akkor nem kell haszonbért fizetni a tárgyi gazdasági évre.
- (7) A haszonbér emelését, valamint annak mértékét a tárgyi gazdasági évet követő gazdasági évre lehet megállapítani.
- (8) A haszonbérleti szerződésben rögzíteni kell, hogy annak megszűnésekor a haszonbérlet – eltérő megállapodás hiányában – köteles az általa létesített ideiglenes jellegű építményt a saját költségén kártalanítási igény nélkül lebontani, eltávolítani, valamint, hogy e kötelezettség nem teljesítése esetén a bontás, az eltávolítás a haszonbérlet költségre elvégezhető.

## **5. Az ingyenes tulajdonba adás és az ingyenes hasznosítás**

- 12. §** (1) Vagyon ingyenes tulajdonba adásáról, valamint ingyenes hasznosításáról a képviselő-testület – törvényben meghatározott feltételek teljesülése esetén – dönt.
- (2) Az ingyenes használatba adott vagyon fenntartásáról, állagának megóvásáról az ingyenes használó saját költségére köteles gondoskodni, kivéve, ha jogszabály vagy a képviselő-testület ettől eltérően dönt.

## **6. A vagyonkezelés**

- 13. §** (1) Vagyonkezelői jog alapítható:
- a) üzleti vagyon körében
  - b) sportlétesítményen,
  - c) víziközművön,
  - d) önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő gazdálkodó szervezet által végzett közfeladat ellátásához szükséges ingó és ingatlanon,
  - e) a d) pontban meghatározotton túl további vagyonkezelő által végzett közfeladat ellátásához szükséges ingó és ingatlanon.
- (2) Vagyonkezelői jog ingyenesen nem alapítható olyan vagyonkezelő részére, mely a vagyonkezeléssel összefüggésben átvállalt közfeladatot vállalkozási tevékenység keretében látja el, kivéve az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdálkodó szervezetet, mely a vagyonkezelés eredményével az önkormányzattal szemben elszámol.
- (3) Jogszabály eltérő rendelkezése hiányában a vagyonkezelésbe adást megelőzően a vagyonértékelést a 9. § megfelelő alkalmazásával kell elvégezni.
- (4) Jogszabály eltérő rendelkezése hiányában a vagyonkezelői jog ellenértéke nem csak – egészben vagy részben – pénzüsszegben, hanem a vagyonkezeléssel érintett vagyontárgyakon az

értékesökkenést meghaladóan végzendő – a szokásos üzemeltetési költségek keretébe nem tartozó – értéknövelő beruházásra, állagvédelemre irányuló és a vagyonkezelési szerződésben meghatározott tevékenységben is megállapítható.

- (5) Az (4) bekezdésben meghatározott tevékenység értékét a vagyonkezelő előzetes tételes költségvetéssel és a megvalósítást követően számlákkal köteles igazolni, és azt a képviselő-testületnek a 14. § (6) bekezdés szerinti beszámolóban bemutatni.

**14. § (1)** A vagyonkezelő jogosult a rábízott vagyon

- a) birtoklására,
- b) használatára,
- c) hasznosítására.

(2) A vagyonkezelő törvényben foglaltakon túl köteles a rábízott vagyon

- a) biztosítására,
- b) közterheinek viselésére,
- c) jó gazda módjára történő megőrzésére,
- d) a gazdálkodás szabályai szerinti használatára és gyarapítására,
- e) fenntartásával, üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatok ellátására.

(3) Vagyonkezelési szerződés jóváhagyásáról a képviselő-testület dönt. A vagyonkezelési szerződésnek az általános szerződési kellékeken, valamint a törvényben foglaltakon túl tartalmaznia kell

- a) a vagyonkezeléssel érintett vagyonnak a pontos megjelölését, nyilvántartási adatait,
- b) a vagyonkezelés terjedelmét,
- c) a vagyon tulajdonos által történő megterhelésével kapcsolatos szabályokat,
- d) a vagyonkezelőnek a tulajdonossal szemben fennálló elszámolási kötelezettségének tartalmát,
- e) a vagyonkezelői jog jogosultjának nyilatkozatát, hogy a vagyonkezelésre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket magára nézve kötelezőnek ismeri el.

(4) A vagyonkezelő az (1) bekezdésben meghatározott jogait a vagyonkezelési szerződéssel összhangban saját szervezete útján, vagy harmadik személy közreműködésével gyakorolja. A vagyonkezelő az általa igénybe vett harmadik személy eljárásáért, mint sajátjáért felel.

(5) A vagyonkezelő a vagyonkezelésében lévő vagyon eszközeiről olyan elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, amely tételesen tartalmazza ezek könyv szerinti bruttó és nettó értékét, az elszámolt értékesökkenés összegét, az azokban bekövetkezett változásokat.

(6) A vagyonkezelő köteles a tevékenységéről és a vagyonkezelésében lévő vagyon hasznosításáról minden év február 15-ig beszámolót készíteni és azt a törvény alapján vezetett nyilvántartásokkal együtt a képviselő-testületnek bemutatni.

(7) A (6) bekezdésben foglaltakon túl a képviselő-testület a vagyonkezelőt beszámoló készítésére és a nyilvántartások bemutatására bármikor kötelezheti.

## **7. Az önkormányzati költségvetési szervekre vonatkozó szabályok**

**15. § (1)** Az önkormányzati intézmények a használatukban levő ingatlanokat, és ingókat – bevételeik növelése céljából – csak határozott idejű bérbeadás útján hasznosíthatják, de ez az alapfeladatok zavartalan ellátását nem veszélyeztetheti. Az ebből származó bevétel az önkormányzat intézményeinek költségvetését illeti meg. A bérleti szerződések egy példányát a vagyonnyilvántartónak meg kell küldeni.

- (2) Az önkormányzat intézményeinek joga a használatukban levő ingatlanok, ingók ésszerű hasznosításával vállalkozási tevékenységet folytatni, az alapító okiratban foglalt körben és mértékben. A vállalkozási tevékenység az alaptevékenység végzését nem sértheti, és az alapfeladat színvonalának javítását kell segítenie.

### **III. FEJEZET**

#### **A versenyeztetés szabályai**

##### **1. A versenyeztetés általános szabályai**

###### **16. § (1) A versenyeztetés formái:**

- a) nyilvános, ezen belül:
  - aa) egyfordulós pályázat,
  - ab) többfordulós pályázat,
- b) zártkörű pályázat,
- c) árverés.

- (2) Nyilvános pályázat esetén a versenyeztetés eredményének függvényében az ingatlan – az ellenszolgáltatás értékarányossága érdekében – legalább a menekülési értéket elérő vételár ellenében értékesíthető.
- (3) Egyfordulós pályázat esetén a pályázat bontását, szükség szerint a kiegészítő tájékoztatást, valamint a beérkezett írásbeli ajánlatok érvényességének megvizsgálását követően kerül sor a pályázat elbírálására.
- (4) Többfordulós pályázat esetén az első fordulóban érvényes írásbeli ajánlatot benyújtó pályázókat tárgyalásra kell meghívni a második, és szükség szerint a tárgyalások eredményétől függően versenyben maradtakat a további fordulókra. A pályázók a tárgyalások során ajánlatukat csak az önkormányzat számára kedvezőbb feltételekkel módosíthatják, és a pályázat elbírálására a tárgyalások befejezésével kerül sor.
- (5) Zártkörű pályázat akkor írható ki, ha a pályázat tárgyául szolgáló önkormányzati vagyon jellege, jelentősége, valamint annak leghatékonyabb hasznosításával kapcsolatos feladatok megoldása előre meghatározott ajánlattevők, befektetők, vagy társasági partnerek részvételét teszi szükségessé.
- (6) Árverést akkor lehet tartani, ha feltételezhető, hogy pályázat lebonyolítása aránytalan kétsédelemmel, nehézséggel, vagy számottevő többlet kiadással járna.
- (7) A versenyeztetés formájáról, a pályázati kiírásról vagy az árverési hirdetményről, valamint a pályázat elbírálásáról a hatáskörrel rendelkező tulajdonosi joggyakorló, valamint
- a) vagyonkezelésben lévő vagyon tekintetében a vagyonkezelő,
  - b) önkormányzati költségvetési szerv használatában, működtetésében lévő vagyon tekintetében a költségvetési szerv vezetője,
  - c) az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok használatában lévő vagyon tekintetében a vezető tisztségviselő
- jogosult dönteni (a továbbiakban együtt: kiíró).
- (8) Az e fejezetben foglalt szabályokat kell alkalmazni abban az esetben is, ha a vagyon visszerthes elidegenítése, hasznosítása esetén e rendelet szerint versenyeztetni nem kell, azonban a kiíró a versenyeztetés mellett dönt.

## 2. A pályázati felhívás és a pályázati kiírás

17. § (1) A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:

- a) a kiíró megnevezését, székhelyét,
- b) a pályázat célját, formáját,
- c) a pályázat tárgyának megjelölését,
- d) a (3) bekezdésben foglalt kivétellel az indulási árat, ellenszolgáltatást,
- e) az ajánlatok benyújtásának helyét, módját és idejét,
- f) a részletes pályázati kiírás, dokumentáció rendelkezésre bocsátásának helyét, módját, idejét és a kiíró ezirányú döntése esetén annak költségét,
- g) hivatkozást arra, hogy a kiíró a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl a részletes pályázati kiírásnak tartalmaznia kell:

- a) a hasznosítandó vagyon vagy vagyonrész adatait:
  - aa) ingatlan esetén az ingatlan-nyilvántartási adatokat, a beépíthetőségre, közművesítettségre, tartozékokra és a jellemző sajátosságokra vonatkozó adatokat,
  - ab) ingó esetén annak leírását,
  - b) az ajánlatok elkészítéséhez szükséges valamennyi technikai információt,
  - c) az esetleges hatósági előírások megtartására történő utalást,
  - d) a pályázat tárgyára vonatkozó esetleges elővásárlási, vagy előbérleti jogot,
  - e) a pályázatra vonatkozó kérdések feltevésének, további információszerzés, konzultáció helyének, idejének a megjelölését,
  - f) a benyújtáshoz szükséges példányszámot és a csatolandó melléletek, iratok, igazolások felsorolását,
  - g) az ajánlati kötöttség vállalására vonatkozóan a kiíró által elvárt feltételeket,
  - h) az ajánlatok felbontásának helyét, időpontját és módját, az eredményhirdetés helyét, határidejét és módját,
  - i) a pályázatok elbírálására jogosult megnevezését,
  - j) az ajánlatok elbírálásának szempontrendszerét, a döntéshozatal során kiemelt jelentőséggel bíró elbírálási szempontokat,
  - k) a (3) bekezdésben foglalt esetben az ajánlott vételár, ellenszolgáltatás felülvizsgálatára vonatkozó rendelkezéseket,
  - l) hivatkozást arra, hogy a pályázati kiírásban nem szabályozott kérdésekben e rendeletben foglaltak megfelelően alkalmazandóak,
  - m) minden egyéb adatot, amelyet a kiíró szükségesnek tart.

(3) A kiíró a pályázati kiírásban úgy is rendelkezhet, hogy a pályázó a vételárra, ellenszolgáltatásra vonatkozó ajánlatát az általa készített forgalmi értékbecslésre, vagy más objektív szempontok szerint összeállított, visszaellenőrizhető értékadatokra épülő költség-haszon elemzésre is alapozhatja. Ebben az esetben a pályázati kiírás indulási árat, ellenszolgáltatást nem tartalmaz, a tulajdonosi jogokat gyakorló hatáskörének megállapítása érdekében a forgalmi értéket csak – a nyilvántartási érték figyelembe vételével – nagyságrendileg kell megbecsülni. Az így benyújtott ajánlatot és azt alátámasztó forgalmi értékbecslést, költség-haszon elemzést felül kell vizsgálni, vizsgáltatni.

(4) A kiíró a pályázati kiírásban úgy is rendelkezhet, hogy a pályázaton történő részvétel lehetőségét a pályázati kiírás, dokumentáció megvásárlásához köti. A pályázati kiírás, dokumentáció ellenértékét a pályázattal összefüggésben a kiíró részéről felmerülő költségek figyelembe vételével kell meghatározni.

## 3. A közzététel

18. § (1) A pályázat közzétételéről a kiíró köteles gondoskodni. Amennyiben az árverés lebonyolítására külső személy, vagy szervezet kapott megbízást, akkor az árverési hirdetmény közzétételéről e megbízott gondoskodik.

- (2) A pályázatot az önkormányzat honlapján, a közös hivatal fülöpházi kirendeltségének hirdetőtábláján, valamint 100 millió forint értékhatár felett megyei napilapban kell jelentetni. Az ajánlatok benyújtására a pályázat önkormányzat honlapján történő közzétételétől számított legalább 30 napot kell biztosítani.

#### **4. Az óvadék**

- 19. § (1)** A pályázaton való részvétel óvadék adásához is köthető, melyet az ajánlat benyújtásával egyidejűleg vagy a pályázati kiírásban megjelölt időpontig és módon, valamint árverés esetén legkésőbb az árverést megelőző napon kell a kiíró rendelkezésére bocsátani.
- (2) Az óvadék összegét a pályázat kiírója állapítja meg. Árverés esetében az óvadék összege az indulási ár 10 százaléka.
- (3) Az óvadékot a pályázat visszavonása, az ajánlat érvénytelenségének megállapítása, a pályázat eredménytelenné nyilvánítása, valamint a (4) bekezdésben foglalt kivételekkel a pályázat elbírálása után – kamat nélkül – 15 napon belül kell visszafizetni.
- (4) Nem jár vissza az óvadék, ha
- a) az a megkötött szerződést biztosító mellékkötelezettséggé alakul át,
  - b) a pályázó az ajánlatát az ajánlati kötöttsége beálltát követően, annak időtartama alatt visszavonta, vagy a szerződés megkötése neki felróható okból hiúsult meg.
- (5) Árverés esetén a második legmagasabb ajánlatot tevő részére az óvadékot a legmagasabb ajánlatot tevővel történő szerződéskötést követő 15 napon belül, a többi árverési résztvevőnek pedig az árverés befejezését követő 15 napon belül kell visszafizetni. A (4) bekezdésben foglaltakat árverés esetén is megfelelően alkalmazni kell.

#### **5. A pályázat visszavonása, eredménytelenné nyilvánítása**

- 20. § (1)** A kiíró a pályázatot az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja. E döntést a pályázati kiírásra vonatkozó szabályok szerint közzé kell tenni.
- (2) A kiíró a pályázatot a pályázati kiírásban foglaltak szerint az ajánlatok benyújtására megjelölt időpont lejártát követően indokolási kötelezettség nélkül eredménytelenné nyilváníthatja. E döntést valamennyi ajánlatot benyújtó pályázóval írásban közölni kell.
- (3) Az (1)-(2) bekezdésben foglalt esetekben, amennyiben a pályázati dokumentáció rendelkezésre bocsátása ellenérték fejében történt, úgy azt a pályázóknak a pályázat visszavonását, eredménytelenné nyilvánítását követő 15 napon belül vissza kell téríteni.

#### **6. Az ajánlatra vonatkozó szabályok**

- 21. § (1)** Az ajánlatnak tartalmaznia kell:
- a) a pályázó árajánlatát, ellenszolgáltatásra vonatkozó ajánlatát, értékesítés esetén a fizetési ütemezést,
  - b) a pályázó nyilatkozatát a pályázati kiírásban foglalt feltételek elfogadására vonatkozóan,
  - c) a pályázó ajánlati kötöttség vállalására vonatkozó nyilatkozatát,
  - d) amennyiben a pályázati kiírás előírja, az óvadék, valamint a pályázati kiírás, dokumentáció ellenértéke befizetését igazoló dokumentumot,
  - e) a pályázó szerződéskötéshez szükséges azonosító adatait

- ea)* természetes személy esetén nevét, születési nevét, születési helyét és idejét, anyja születési nevét, lakcímét, adóazonosító jelét,
- eb)* átlátható szervezet esetén nevét, székhelyét, adószámát, cégjegyzékszámát vagy nyilvántartási számát, statisztikai azonosítóját, képviselőjének nevét,
- f)* jogi személy esetén 30 napnál nem régebbi hiteles kivonatot cégnyilvántartásba, egyéb nyilvántartásba bejegyzett adatairól vagy annak hitelesített másolatát, valamint képviselőjének aláírási címpéldányát vagy annak hitelesített másolatát,
- g)* az *a)-f)* pontokon túl mindazt, amit a pályázati kiírás előír.

(2) Érvényes az ajánlat, ha mind tartalmi, mind formai követelményeit tekintve megfelel a pályázati kiírásban foglaltaknak.

(3) Érvénytelen az ajánlat, ha:

- a)* olyan ajánlattevő nyújtotta be, aki vagy amely nem jogosult a pályázaton részt venni, beleértve azt az esetet is, ha a kiíró a pályázaton való részvétel lehetőségét óvadék megfizetéséhez, valamint a pályázati dokumentáció megvásárlásához kötötte, és a pályázó az óvadékot, valamint a pályázati dokumentáció ellenértékét nem, vagy nem a kiírásban foglaltaknak megfelelően bocsátotta a kiíró rendelkezésére,
- b)* az ajánlatot a kiírásban meghatározott határidő eltelte után nyújtották be,
- c)* az ajánlat nem felel meg a pályázati kiírásban foglaltaknak,
- d)* a pályázó az árajánlatát, ellenszolgáltatásra irányuló ajánlatát nem egyértelműen határozta meg.

## **7. Az ajánlat bontása**

**22. §** (1) Az ajánlat beérkezésekor az átvétel pontos időpontját az ajánlatot tartalmazó borítékon fel kell tüntetni.

(2) A beérkezett ajánlatokat a pályázat lebonyolításában részt vevő személyek jelenlétében kell bontani.

(3) Az ajánlatok bontása nyilvánosan történik, az ajánlatokat mellékleteivel együtt bírálati sorszámmal kell ellátni.

(4) Közjegyzői jelenlétről akkor kell gondoskodni, ha azt a kiíró szükségesnek tartja.

(5) Az ajánlatok nyilvános bontásakor a jelenlévőkkel ismertetni kell az ajánlattevők nevét, lakóhelyét vagy székhelyét, az ajánlatok lényeges tartalmát azon adatok kivételével, melyek nyilvánosságra hozatalát az ajánlattevő megtiltotta. A pályázó nem tilthatja meg a nevének, lakóhelyének vagy székhelyének, az ajánlott vételárnak, ellenszolgáltatásának, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésére vállalt határidőnek a nyilvánosságra hozatalát.

(6) Az ajánlatok bontásáról, valamint ismertetéséről jegyzőkönyvet kell felvenni.

(7) Az érvénytelen ajánlatokat – az érvénytelenség okának a megjelölésével lehetőség szerint az ajánlatok bontásakor, de legkésőbb az eredményhirdetésekor – ismertetni kell.

## **8. A tárgyalás**

**23. §** (1) Többfordulós pályázat esetén a tárgyalásra valamennyi olyan pályázót meg kell hívni, aki vagy amely az első fordulóban érvényes ajánlatot nyújtott be, vagy a tárgyalás eredményének függvényében szükségessé vált további tárgyalás esetén a megelőző fordulóban versenyben maradt.

- (2) A tárgyalásról jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza:
- a) a tárgyalás helyét és idejét,
  - b) a pályázat megjelölését, amelyben a tárgyalásra sor kerül,
  - c) a tárgyaláson részt vevő, azon részt venni jogosultak azonosító adatait,
  - d) a megelőző fordulóban tett érvényes ajánlatokat,
  - e) a pályázók tárgyalás során módosított ajánlatát, érvénytelen ajánlat esetén az érvénytelenség okát.
- (3) A 21. § (3) bekezdésében foglaltakon túl érvénytelen a tárgyalás során tett ajánlat akkor is, amennyiben nem felel meg a 16. § (4) bekezdésben foglaltaknak. E rendelkezést a további tárgyalások esetén is megfelelően alkalmazni kell.
- (4) A tárgyalásokat mindaddig folytatni kell, amíg több pályázó van versenyben, vagy valamennyi pályázó a végleges ajánlatát meg nem teszi.

## **9. A pályázat elbírálása**

**24. § (1)** Ha a pályázati kiírás másként nem rendelkezik, az ajánlatokat a benyújtási határidő lejártát követő 30 napon belül, vagy amennyiben a pályázat kiírója testületi szerv, és a pályázat elbírálására e határidőn belül nincs lehetőség, úgy legkésőbb e határidő lejártá után, a soron következő testületi ülésen el kell bírálni.

(2) A szabályszerűen benyújtott és érvényes ajánlatokat a kiíró bírálja el.

(3) A pályázat elbírálásában részt vevő nem lehet az, aki:

- a) a pályázatot benyújtotta, vagy a pályázó közeli hozzátartozója,
- b) a pályázóval munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
- c) egyéb okból kifolyólag nem képes a pályázat elfogulatlan elbírálására.

(4) Az elbírálásban részt vevő, a vele szemben fennálló kizárási okot köteles haladéktalanul bejelenteni.

(5) Eredménytelen a pályázat, ha:

- a) a kítűzött időpontig egyetlen érvényes ajánlat sem érkezett,
- b) a kiíró a pályázatot a 20. § (2) bekezdés alapján, vagy a szerződés megkötésének elmaradása miatt eredménytelenné nyilvánítja.

(6) Eredménytelen pályázat esetén a kiíró új pályázat kiírásáról dönthet.

(7) Ha az ajánlat elbírálása során bizonyos kérdések tisztázása szükséges, a kiíró a pályázótól felvilágosítást kérhet. A benyújtott ajánlat azonban ekkor nem módosítható.

(8) Az ajánlatok értékelésénél azonos feltételek vállalása esetén a pályázók között – az árverési szabályok megfelelő alkalmazásával – árversenyt kell tartani.

(9) Ha a pályázat nyertesével a szerződés megkötése – a szerződéskötésre rendelkezésre álló határidőben – megghiúsul, vagy a szerződés aláírása után a nyertes pályázó a szerződést nem, vagy nem szerződésszerűen teljesíti és ezért a kiíró a szerződéstől eláll, vagy felmondja azt, úgy a kiíró jogosult a második legkedvezőbb ajánlatot tevő pályázóval szerződést kötni, vagy új pályázatot kiírni.

- (10) A nyertes pályázó helyébe lépő pályázóval csak akkor köthető szerződés, ha a pályázati kiírás erre lehetőséget adott és a pályázót a pályázat eredményének kihirdetésekor a kiíró a nyertest követő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősítette.

## **10. A zártkörű pályázat szabályai**

- 25. § (1)** Zártkörű pályázat esetén e fejezet rendelkezéseit a (2)-(4) bekezdésben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.
- (2) A zártkörű pályázati kiírást nem kell közzétenni, a kiíró gondoskodik annak – valamennyi a zártkörű pályázatra meghívott részére történő – közvetlen megküldéséről.
- (3) Ajánlat benyújtására legalább a zártkörű pályázati kiírás kézhezvételétől számított 15 napot kell biztosítani.
- (4) A zártkörű pályázati kiírásban előírható, hogy a pályázat bontására sor kerülhet a pályázat benyújtási határidő lejárta előtt akkor, ha valamennyi a zártkörű pályázatra meghívott ajánlatát már benyújtotta.

## **11. Az árverés szabályai**

- 26. § (1)** Árverés esetén e fejezet rendelkezéseit a (2)-(13) bekezdésben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.
- (2) Az árverési hirdetményben fel kell tüntetni:
- a) az árverés helyét és idejét,
  - b) a kiíró ezirányú döntése esetén az árverési óvadék összegét,
  - c) ingatlan esetén az ingatlan-nyilvántartási adatokat (település, helyrajzi szám, utca, házzszám, művelési ág, terület nagyság),
  - d) ingatlan esetén annak beépíthetőségét, közművesítettségét, tartozékait és a jellemző sajátosságokat,
  - e) ingó esetén annak leírását,
  - f) az indulási árat,
  - g) a fizetési feltételeket.
- (3) Árverésen ajánlatot tenni, licitálni személyesen vagy meghatalmazott útján lehet. A meghatalmazást közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.
- (4) Az árverésen az eladási ár az indulási ár alá nem csökkenthető.
- (5) Az árverést a kiíró által megbízott személy vezeti.
- (6) Az árverés megkezdésekor az árverés vezetője a részt vevőkkel közli a kiindulási árat és felhívja őket az ajánlatuk megtételére. A licitálás a kiindulási ár legalább 2 százalékának megfelelő licitlépesökkel történik.
- (7) Az árverést addig kell folytatni, amíg ajánlatot tesznek. Ha további ajánlat nincs, az árverés vezetője a megajánlott legmagasabb összeg háromszori kikiáltása után kijelenti, hogy a legtöbbet ajánló a vagyontárgyat megvette.
- (8) Az óvadék az árverésen legmagasabb ajánlatot tevővel történő szerződéskötés esetén szerződési biztosítékká alakul.

- (9) Az árverés nyertesével történő szerződéskötés megíúsulása esetén a szerződést az adott vagyontárgyra tett második legjobb ajánlat tevőjével kell megkötni.
- (10) Az árverés eredménytelen, ha:
- a vagyontárgyra érvényesen senki nem tett ajánlatot,
  - a legmagasabb ajánlatot tevővel a szerződés nem jön létre, és második legmagasabb ajánlatot tevő nincs, vagy nem kíván szerződést kötni.
- (11) Az árverés eredménytelensége esetén a megismételt árverésen nem vehet részt az, aki az előző árversenyen nyertesként, vagy a nyertes helyébe lépve, második legjobb ajánlatot tevőként később a szerződéskötéstől visszalépett, vagy az ellenszolgáltatást határidőn belül nem fizette meg.
- (12) Az árverésről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyv tartalmazza:
- az árverés helyét és idejét,
  - az árverés lebonyolítójának nevét,
  - az árverésen részt vevő, azon részt venni jogosultak azonosító adatait,
  - az elárverezett vagyontárgy indulás árát,
  - a legmagasabb, és az azt követő ajánlatot tevő árverező nevét, személyazonosító adatait, az általuk megajánlatott árat.
- (13) Az árverési jegyzőkönyvet az árverés vezetője, a jegyző, az árverési vevő, és amennyiben volt, úgy a második legjobb ajánlattevő írja alá.

#### **IV. FEJEZET**


##### **Záró rendelkezések**

**27. §** (1) E rendelet 2013. október 1. napján lép hatályba.

(2) E rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően kiírásra kerülő pályázatokra kell alkalmazni.

(3) E rendelet hatályba lépése előtt jogszerűen és jóhiszeműen szerzett jogok és kötelezettségek gyakorlását e rendelet rendelkezései nem érintik.

**28. §** Jelen rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Fülöpháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 16/2004. (VI.29.) önkormányzati rendelete.

  
Balogh József  
polgármester

  
Vincze Miklós  
jegyző

---

##### Kihirdetési záradék:

A rendelet 2013. szeptember 30 napján kihirdetve.

Fülöpháza, 2013. szeptember 30.

  
Vincze Miklós  
jegyző



1. melléklet a 16/2013. (IX.30.) önkormányzati rendelethez

Forgalomképtelen ingatlanok

Sor sz.	<u>Ingatlan megnevezése címe</u>	Htsz.	Tul. Hányad	<u>Terület</u> Ha	m <sup>2</sup>
1.	Kivett út	02/30	1/1		3107
2.	Kivett út	02/47	1/1		2924
3.	Árok	02/51	1/1		1825
4.	Kivett út	02/54	1/1		1261
5.	Kivett út	07/2	1/1	19	2356
6.	Kivett út	08/1	1/1		1525
7.	Kivett út	017/1	1/1	3	0784
8.	Kivett út	017/2	1/1		4546
9.	Kivett út	017/3	1/1		6007
10.	Kivett út	021/10	1/1		928
11.	Kivett út	037/25	1/1		0466
12.	Kivett út	037/26	1/1		2249
13.	Kivett út	041/21	1/1		0653
14.	Kivett út	041/28	1/1		0416
15.	Kivett út	042	1/1		3247
16.	Kivett út	043/2	1/1	1	0312
17.	Kivett út	043/81	1/1		0057
18.	Kivett út	043/82	1/1		0272
19.	Kivett út	055/79	1/1		2381
20.	Kivett út	055/80	1/1		3046
21.	Kivett út	055/84	1/1		1137
22.	Kivett út	055/86	1/1		725
23.	Kivett út	055/88	1/1		74
24.	Kivett út	055/96	1/1		637
25.	Kivett út	055/103	1/1		6649
26.	Kivett út	055/135	1/1		1744

27.	Kivett út	055/138	1/1	0538
28.	Kivett út	056/42	1/1	0449
29.	Kivett út	056/47	1/1	0356
30.	Kivett út	056/50	1/1	0433
31.	Kivett út	056/54	1/1	1092
32.	Kivett út	056/60	1/1	1624
33.	Kivett út	056/68	1/1	1868
34.	Kivett út	056/76	1/1	0229
35.	Kivett út	056/80	1/1	0131
36.	Csatorna	056/83	1/1	4925
37.	Kivett út	056/85	1/1	3144
38.	Csatorna	056/87	1/1	1342
39.	Kivett út	056/92	1/1	1957
40.	Kivett út	056/103	1/1	2182
41.	Kivett út	058/76	1/1	0495
42.	Kivett út	058/86	1/1	0518
43.	Kivett út	058/95	1/1	1503
44.	Kivett út	058/103	1/1	0904
45.	Kivett út	058/105	1/1	0856
46.	Kivett út	058/108	1/1	3783
47.	Kivett út	058/126	1/1	0236
48.	Kivett út	058/128	1/1	1666
49.	Kivett út	058/130	1/1	1873
50.	Kivett út	058/164	1/1	4301
51.	Kivett út	059	1/1	2744
52.	temető	060/34	1/1	1031
53.	Kivett út	060/57	1/1	0720
54.	Kivett út	060/69	1/1	0626
55.	Kivett út	060/76	1/1	0812
56.	Kivett út	060/79	1/1	6620
57.	Kivett út	060/81	1/1	0669
58.	Kivett út	060/86	1/1	1148
59.	Kivett út	060/93	1/1	0925
60.	Kivett út	060/98	1/1	0653

61.	Kivett út	060/101	1/1	0806
62.	Kivett út	060/104	1/1	0897
63.	Kivett út	060/112	1/1	0908
64.	Kivett út	060/117	1/1	0132
65.	Kivett út	061	1	4382
66.	Csatorna	064/198	1/1	2032
67.	Kivett út	064/201	1/1	0448
68.	Csatorna	064/206	1/1	4043
69.	Kivett út	064/221	1/1	2894
70.	Kivett út	064/233	1/1	0506
71.	Kivett út	064/276	1/1	3246
72.	Csatorna	064/277	1/1	8077
73.	Kivett út	064/278	1/1	5517
74.	Kivett út	064/279	1/1	2321
75.	Kivett út	064/283	1/1	0765
76.	Kivett út	064/315	1/1	5045
77.	Kivett út	064/352	1/1	0566
78.	Kivett út	064/353	1/1	0248
79.	Kivett út	064/354	1/1	0443
80.	Kivett út	064/355	1/1	1487
81.	Kivett út	064/356	1/1	0470
82.	Kivett út	064/357	1/1	0568
83.	Kivett út	064/367	1/1	0928
84.	Kivett út	064/374	1/1	3516
85.	Kivett út	064/378	1/1	1963
86.	Kivett út	065/68	1/1	0559
87.	Kivett út	065/75	1/1	0556
88.	Kivett út	065/78	1/1	0568
89.	Kivett út	065/81	1/1	0760
90.	Kivett út	065/86	1/1	0940
91.	Kivett út	065/90	1/1	0934
92.	Kivett út	065/93	1/1	2001
93.	Kivett út	065/98	1/1	0361
94.	Kivett út	065/102	1/1	1182

95.	Kivett út	065/105	1/1	0780
96.	Kivett út	065/108	1/1	1197
97.	Kivett út	065/110	1/1	1838
98.	Kivett út	065/114	1/1	0647
99.	Kivett út	065/115	1/1	1023
100.	Kivett út	065/130	1/1	0713
101.	Kivett út	065/135	1/1	0837
102.	Kivett út	065/138	1/1	0508
103.	Kivett út	066	1/1	4
104.	Kivett út	067/2	1/1	4
105.	Kivett út	068/58	1/1	9366
106.	Kivett út	068/64	1/1	1863
107.	Kivett út	068/66	1/1	1687
108.	Kivett út	069/1	1/1	1449
109.	Kivett út	070/115	1/1	2834
110.	Kivett út	070/119	1/1	2229
111.	Kivett út	070/124	1/1	2080
112.	Kivett út	070/128	1/1	0453
113.	Kivett út	070/134	1/1	0618
114.	Kivett út	070/139	1/1	6779
115.	Árok	070/145	1/1	2278
116.	Kivett út	070/146	1/1	4476
117.	Kivett út	073	1/1	0763
118.	Kivett út	075	1/1	8884
119.	Kivett út	077	1/1	1079
120.	Kivett út	079	1/1	1079
121.	Kivett út	081	1/1	9276
122.	Kivett út	082/39	1/1	1442
123.	Kivett út	082/45	1/1	0717
124.	Kivett út	083	1/1	0171
125.	Kivett út	085	1/1	1079
126.	Kivett út	086	1/1	4855
127.	Kivett út	087/42	1/1	0928
128.	Kivett út	088/1	1/1	0883
				0525

129.	Kivett út	088/2	1/1	3	2838
130.	Kivett út	089/1	1/1		6779
131.	Kivett út	089/2	1/1		3723
132.	Hulladéklerakó	090/74	1/1	3	3485
133.	Kivett út	090/85	1/1		7536
134.	Kivett út	090/90	1/1		2632
135.	Kivett út	090/99	1/1		2759
136.	Kivett út	090/93	1/1		0863
137.	Kivett csatorna	090/111	1/1		2187
138.	Kivett csatorna	090/115	1/1		2962
139.	Kivett út	090/131	1/1		3103
140.	Kivett út	091/34	1/1		0504
141.	Kivett út	091/37	1/1		0438
142.	Kivett út	091/39	1/1		7538
143.	Kivett út	091/41	1/1		5119
144.	Kivett út	091/44	1/1		0878
145.	Kivett út	093	1/1	1	0516
146.	Kivett út	095/22	1/1		0932
147.	Kivett út	095/28	1/1		0447
148.	Kivett út	096	1/1		8988
149.	Kivett út	097	1/1		2849
150.	Kivett út	098/33	1/1		1147
151.	Kivett út	098/39	1/1		0352
152.	Kivett út	098/40	1/1		0237
153.	Kivett út	099	1/1		8711
154.	Kivett út	100/32	1/1		0721
155.	Kivett út	100/37	1/1		2871
156.	Kivett út	100/57	1/1		0140
157.	Kivett út	100/63	1/1		0850
158.	Kivett út	100/65	1/1		0799
159.	Kivett út	101/44	1/1		0247
160.	Kivett út	101/93	1/1		0284
161.	Kivett út	101/97	1/1		0230
162.	Kivett út	101/98	1/1		0105

163.	Kivett út	101/108	1/1	0541
164.	Kivett út	101/110	1/1	0786
165.	Kivett út	101/111	1/1	0639
166.	Kivett út	101/115	1/1	0386
167.	Kivett út	101/121	1/1	1942
168.	Kivett út	101/123	1/1	0435
169.	Kivett út	101/128	1/1	0742
170.	Kivett út	101/132	1/1	1897
171.	Lenin utca	23	1/1	1725
172.	Ady Endre utca	24	1/1	4572
173.	Arany János utca	42	1/1	1733
174.	József Attila utca	64	1/1	1961
175.	Rózsa utca	101	1/1	1917
176.	József Attila utca	102	1/1	3795
177.	Bartók Béla utca	135	1/1	1887
178.	Szőlő utca	142/2	1/1	1829
179.	Mező Imre utca	148/11	1/1	1006
180.	Rakóczi utca	158	1/1	421
181.	Rakóczi utca	159	1/1	4955
182.	Kossuth utca	160/1	1/1	203
183.	Mező Imre utca	189	1/1	2467
184.	Mező Imre utca	199	1/1	8976

2. melléklet a 16/2013. (IX.30.) önkormányzati rendelethez

Korlátozottan forgalomképes ingatlanok

Sor sz.	Ingatlan megnevezése címe	hrsz.	Tul. Hányad	Tertület Ha	m <sup>2</sup>
1.	Rendőri iroda, lakás Petőfi u. 1-3	1/19	1/1		1520
2.	Iskola Petőfi u. 1. sz.	6	1/1		3709
3.	Sportpálya	110/5	1/1	2	2298
4.	Óvoda József A. u. 1. sz.	100	1/1		2686
5.	Művelődési Otthon Petőfi u. 2. sz.	117	1/1		4150
6.	Községháza Kossuth u. 5. sz.	161	1/1		3453
7.	Tűzoltó szertár Kossuth u. 3. sz.	162	1/1		1145
8.	Orvosi rendelő, szolgálati lakás Radnóti u. 2.	164	1/1		2633

3. melléklet a 16/2013. (IX.30.) önkormányzati rendelethez

Forgalomképes önkormányzati ingatlanok

Sor sz.	Ingatlan megnevezése címe	hrszt.	Tul. Hányad	Terület Ha	m <sup>2</sup>
185.	Kivett lakóház udvar	1/21	1/1		0759
186.	Kivett lakóház udvar	1/22	1/1		0758
187.	Kivett lakóház udvar	1/23	1/1		0755
188.	Szolgálati lakás Petőfi u. 15. sz.	12	1/1		1439
189.	Gyep. legelő	04/13	1/1	1	0329
190.	Erdő	010/8	1/1		5571
191.	Gyep. legelő	012/2	1/1		0298
192.	Szőlő	012/7	1/1		0482
193.	Szőlő	012/8	1/1		0676
194.	Szőlő	012/10	1/1		1112
195.	Szőlő	012/14	1/1		0741
196.	Szőlő, gyep	016/16	2826/7272		7272
197.	Szőlő	021/20	1/1		2700
198.	Szőlő	021/22	1/1		9675
199.	Gyep. legelő	026/5	1/1		1671
200.	Szőlő	026/7	1/1		5461
201.	Szőlő	027/3	1/1		1079
202.	Kivett tanya	027/18	1/1		2316
203.	Szőlő	029/14	1/1		3299
204.	Szőlő	029/16	18/72		0795
205.	Szőlő	031/5	36/180		4014
206.	Szőlő, szántó	031/6	8730/21752	1	0876
207.	Tanya, erdő	031/7	36/180		5891
208.	Tanya, szántó	031/8	36/180		5755
209.	Tanya, erdő	031/9	36/180		6237
210.	Gyep. legelő	035/19	1/1		0586
211.	Szántó, szőlő	035/45	5488/8643		8643

212.	Szőlő	035/50	1/1	1936
213.	Tanya, szántó és szőlő	035/55	1673/5935	5935
214.	Szőlő, gyümölcs és gye	037/4	1696/38664	3 8664
215.	Szőlő	039/5	1/1	7733
216.	Szőlő	039/7	1/1	2079
217.	Szántó	039/11	1/1	1406
218.	Szőlő	039/14	1/1	5574
219.	Szőlő	03945	1/1	2482
220.	Szőlő	041/6	1/1	1410
221.	Szőlő	043/28	1/1	5589
222.	Szántó	048/22	1/1	2683
223.	Szőlő, gye	048/38	1/1	4830
224.	Szőlő	051/13	1/1	4748
225.	Szántó	053/34	1/1	4554
226.	Gyep, árok	055/3	1/1	9607
227.	Gyep, árok	055/4	1/1	6933
228.	Gyep, árok	055/5	1/1	8161
229.	Gyep, árok	055/6	1/1	3027
230.	Gyep, árok	055/7	1/1	8956
231.	Gyep, árok	055/8	1/1	3183
232.	Gyep, árok	055/9	1/1	3021
233.	Gyep, árok	055/10	1/1	1798
234.	Nádas, árok	055/15	1/1	5036
235.	Nádas, árok	055/16	1/1	1509
236.	Nádas, árok	055/17	1/1	3596
237.	Nádas, árok	055/19	1/1	5755
238.	Tanya, gye	055/44	1/1	2082
239.	Szántó	055/45	1/1	5647
240.	Gyep, árok	055/53	1/1	2948
241.	Gyep, árok	055/56	1/1	7264
242.	Gyep, árok	055/57	1/1	7264
243.	Gyep, árok	055/58	1/1	7264
244.	Szőlő	056/2	1/1	3428
245.	Gyep, szántó	056/88	1/1	4063

246.	Szántó	056/89	1/1	4030
247.	Szántó	056/102	1/1	9444
248.	Szántó	056/104	1/1	4932
249.	Szántó	056/105	1/1	2065
250.	Szőlő	060/2	1/1	4995
251.	Szántó	060/19	1/1	1597
252.	Szőlő	060/32	1/1	6373
253.	Szőlő	064/95	1/1	0618
254.	Gyep	064/122	1/1	3143
255.	Szántó	064/167	1/1	2431
256.	Szántó	065/26	1/1	2065
257.	Beépítetlen terület	66	1/1	1343
258.	Beépítetlen terület	67	1/1	1343
259.	Szántó	067/167	1/1	2431
260.	Szőlő	070/36	1/1	2705
261.	Szántó	070/68	1/1	1402
262.	Ianya és gyep	078/22	4028/5755	5755
263.	Szántó és szőlő	082/11	10/20	4621
264.	Szántó	082/20	4/8	4794
265.	Gye. legelő	084/12	2/8	5740
266.	Szőlő	090/21	1/1	2158
267.	Szántó	091/3	1/1	1712
268.	Szőlő	091/10	1/1	4542
269.	Beépítetlen terület	095	1/1	1343
270.	Szántó	0101/42	1/1	1161
271.	Szolgálati lakás Petőfi u. 6. sz.	115/3	1/1	0940
272.	Kivett beépítetlen terület	148/2	1/1	1194
273.	Szolgálati lakás Kossuth u. 1. sz.	163/2	1/1	0679

